

02-04

Принят на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2023
Председатель Л.В. Субботина

Утвержден
приказом от 31.08.2023 №160
Директор Ю.С. Голикова



План работы
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Субботинская средняя общеобразовательная школа»
Солнцевского района Курской области
на 2023– 2024 учебный год

Оглавление

№ п/п	Наименование раздела	Страница
I.	Педагогический анализ итогов 2022 – 2023 учебного года	4- 58
II.	Деятельность педагогического коллектива, направленная на получение бесплатного общего образования	59-60
III.	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	61-62
IV.	План организационно - педагогических мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2023/2024 учебный год.	63-70
V.	Работа с педагогическими кадрами	71- 89
VI.	Управление школой	90 - 98
VII.	Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы	99-124
VIII.	Укрепление материальной базы	125
IX.	План внутришкольного контроля (приложение)	126 - 150

I. Педагогический анализ итогов учебного года за период 2020- 2021, 2021- 2022, 2022 – 2023 учебные годы

Введение.

Методическая тема, над которой работает коллектив учителей МКОУ «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области - «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений в условиях внедрения и реализации ФГОС, с целью формирования всесторонне и гармонично развитой личности, способной к саморазвитию, этнокультурному и гражданскому самоопределению на основе демократических, патриотических, культурно-исторических ценностей мировой культуры и традиций народов России»

Педагогический коллектив в 2022/2023 учебном году осуществлял поиск решения проблем через поставленные задачи.

1. Повышение качества знаний школьников.
2. Формирование творчески работающего коллектива учителей - единомышленников.
3. Создание системы воспитательной работы с целью формирования сплочённого ученического коллектива.
4. Забота о физическом и духовном здоровье каждого учащегося.

Основные направления развития образования в школе определяются на основе учёта индивидуальных особенностей школьников. Технология обучения подбирается таким образом, чтобы каждый ученик был вовлечён в активную учебную деятельность, чтобы каждый чувствовал себя в школе комфортно, был успешным.

Школа стремится развивать способности всех учащихся, но особое внимание уделяет работе с сильными детьми. С этой целью проводятся школьные олимпиады по предметам. Учащиеся ежегодно становятся победителями и призерами районных олимпиад.

Использование современных образовательных технологий в практике обучения является обязательным условием интеллектуального творческого и нравственного развития учащихся.

С целью отслеживания состояния уровня здоровья учащихся заместитель директора, учитель физической культуры, классные руководители вели наблюдение, беседы, проводили анкетирование школьников, используя индивидуальный и дифференцированный подходы, проводили оздоровительные мероприятия.

В кабинетах в течение года накапливался и систематизировался дидактический раздаточный материал.

Система оценки, контроля и учёта знаний, сложившаяся в школе, позволяет отслеживать как рост познавательных интересов учащихся, их стремление к знаниям, так и уровень знаний, умений. Она включает в себя контрольные работы, срезы знаний. Сравнительный анализ, проводимый по четвертям и полугодиям по различным предметам, позволяет отслеживать эффективность процесса обучения, определять шаги по ликвидации пробелов в знаниях школьников.

Большинство учащихся овладели знаниями, умениями и навыками в рамках школьной программы на репродуктивном уровне. Однако необходимо продумать систему мер по повышению познавательного интереса, развитию творческой активности школьников при решении нестандартных ситуаций, формированию умения анализировать проблемы нестандартным способом. При осуществлении образовательных задач, обеспечивающих максимальное, гибкое удовлетворение потребностей детей и их родителей, возник ряд педагогических проблем, сдерживающих развитие образования в учебном заведении:

-снижение устойчивой мотивации школьников, познавательного интереса к изучению определённых школьных дисциплин;

- ухудшение психического и соматического состояния здоровья школьников;
- снижение интереса к чтению классической литературы.

2. Анализ деятельности учреждения, направленной на получение бесплатного общего образования.

№ п/п	Наименование	2020/2021	2021/2022	2022/2023
1.	Обучалось в школе всего, в т.ч.	54	57	52
		1 кл. - 6	1 кл. - 6	1 кл. - 7
		2 кл. - 8	2 кл. - 6	2 кл. - 5
		3 кл. - 5	3 кл. - 7	3 кл. - 7
		4 кл. - 5	4 кл. - 6	4 кл. - 6
		5 кл. - 7	5 кл. - 5	5 кл. - 5
		6 кл. - 4	6 кл. - 8	6 кл. - 4
		7 кл. - 6	7 кл. - 4	7А кл. - 5
		8 кл. - 5	8 кл. - 6	7Б-2
		5+8+9 - 3	6+9 - 2	8 кл. - 4
		9 кл. - 2	9 кл. - 5	9 кл. - 5
		10 кл. - 1	10 кл. - 1	10 кл. - 1
		11 кл. - 2	11 кл. - 1	11 кл. - 1
2.	Окончили школу	11-1	-	_____
	- с золотой медалью			
	- с серебряной медалью	_____	_____	_____
	- с «отличием»	_____	_____	

3.	Переведены условно	2	3	3
4.	Оставлены на повторный курс обучения	_____	1	

Итоги конкурсов и участие в значимых событиях обучающихся

МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области

за период 2022-2023 учебный год

Участие в областных конкурсах и фестивалях 2022-2023 учебный год

Название месяца	Название соревнования	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
Декабрь	Конкурс на лучшую школьную столовую среди сельских школ (региональный этап)	Логачева В.В. Субботина Л.В. Надеина Г.В.			3 Призёр
	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку (региональный этап)	Терещенко Матвей	7	Терещенко Н.А.	Победитель
	Региональный этап Щигровской епархии XXXI Международных Рождественских образовательных чтений «Глобальные вызовы современности и духовный выбор человека»	Волобуев Евгений	10	Щедрина Л.В.	Диплом II степени
Январь					
	Региональный этап массового мероприятия «Областной конкурс исследовательских краеведческих работ «Отечество»» (Краеведческие видеофильмы и фото «Наши земляки – хранители народной культуры»)	Волобуев Евгений Гридасов Никита	10 8	Щедрина Л.В.	Участники
Март					

29.03.2023 г.	VII межрегиональный конкурс проектных и исследовательских работ обучающихся «Лествица»	Волобуев Евгений Гридасов Никита	10 8	Щедрина Л.В.	Лауреаты
31.03.2023 г.					
	Региональный фестиваль театральных коллективов детей и молодёжи Курской области, посвящённый 200 – летию А.Н. Островского	Волобуев Кирилл Гридасов Никита Мараимов Никита Холина Виктория	8 8 8 8	Субботина Н.В.	Лауреаты
30.03.2023 г.	Конкурс на лучшее состояние охраны и условий труда среди предприятий, организаций и учреждений Курской области за 2022 год	Субботина Л.В.			2 Место
Апрель					
28.04.2023 г.	I (региональный) этап Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодёжью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учителя» в 2023 году	Алымова С.В.			Призёр Диплом II степени
28.04.2023 г.	I (региональный) этап Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодёжью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учителя» в 2023 году	Щедрина Л.В.			Призёр Диплом III степени
Май	Региональный этап областного фестиваля «Детство без границ» Проект «Книга добрых дел» Номинация «Память сердца»	Волобуев Евгений	10		3 место Диплом

Участие в конкурсах на муниципальном этапе, 2022/2023 учебный год

Название месяца	Название конкурса	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
Октябрь 07.11 – 28.11	Областное массовое мероприятие «Фестиваль национальных культур «Я, ты, он, она – вместе дружная семья!» (муниципальный этап)	Гридасов Никита Волобуев Евгений	8 10	Щедрина Л. В.	Участники
	Конкурс рисунков «Красота Божьего мира» (муниципальный этап)	Холина Виктория	8	Щедрина Л.В.	Благодарственное письмо
	Конкурс рисунков «Детству - безопасные дороги»	Вахрамеева Юлия	3	Субботина Л. Д.	3
Ноябрь	Конкурс фотографий «Я выполняю норматив ГТО» (муниципальный этап)	Гридасов Никита	8	Гридасова В. А.	2
	Муниципальный этап заочного областного массового мероприятия «Фотофестиваль эколят «Мир, в котором я живу»	Вахрамеева Юлия Вахрамеева Маргарита Воробьева Евгения Ионова Анастасия Ионова Евгения Волобуев Евгений Картамышев Владислав	3 4 7А 7Б 9 10	Субботина Л. Д. Шумакова М. Д. Хлопова Г.Ф. Гридасова В.А. Щедрина Л.В. Алымова С. В. Леонидова И.Н.	2 1 1 3 2 1 2
Декабрь 28.11 – 06.12	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Свет Рождества»	Саркисян А. Вахрамеева Юлия Жилин Иван Холина Виктория Волобуев Евгений	1 3 5 8 10	Логачева В. В. Субботина Л. Д. Соклакова О. А. Субботина Н. В. Алымова С.В.	3 3 2 3 3
28.11 – 06.12	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Свет Рождества»	Саркисян Армэн	1	Логачева В.В.	3
	Конкурс ёлочных игрушек «Дед Мороз Единоросс» (муниципальный)	Гридасов Кирилл Хлопова Ксения	1 1	Логачева В. В. Хлопова Т.Н	

	этап)	Кудрявцев Иван Вахрамеева Юлия Ильинова Полина Субботина Дарья Субботин Иван Мальцев Иван Хлопова Дарья	2 3 3 3 4 4 4	Хлопова Т.Н. Субботина Л.Д. Субботина Л.Д. Субботина Л.Д. Шумакова М.Д. Шумакова М. Д. Шумакова М.Д.	
	XXXI Международные Рождественские образовательные чтения	Волобуев Евгений	10	Щедрина Л.В.	Сертификат участника
Январь	Областной конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей» (муниципальный этап)	Кудрявцев Иван Нелюбова Виктория Нелюбов Алексей	2 3 76	Хлопова Т.Н. Субботина Л.Д. Гридасова В.А.	
	Муниципальный этап областного конкурса «Безопасная светофория» (фильм – сказка «Принцесса и правила ДД» (муниципальный этап)	Волобуев Кирилл Гридасов Никита Мараимов Никита Холина Виктория	8 8 8 8	Доренская А.Ю. Субботина Н.В. Щедрина Л.В.	2 место
	Муниципальный этап областного конкурса исследовательских краеведческих работ «Отечество» 1. Наши земляки – хранители народной культуры. 2. Тема войны в творчестве Е.Н. Носова.	Гридасов Никита Волобуев Евгений Посохина Екатерина	8 10 9	Щедрина Л.В. Климова Т.И.	1 место
Февраль	Муниципальный этап межрегионального конкурса проектных и исследовательских работ обучающихся «Лествица»	Гридасов Никита Волобуев Евгений	8 10	Щедрина Л.В.	1 место
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса	Субботина Анна Гридасов Никита	6 8	Климова Т.И. Субботина Л.В.	3 Участник

	сочинений «Без срока давности»				
	Муниципальный этап «Конкурс поздравительных открыток, посвященных Дню защитников Отечества»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	2 место
	Муниципальный этап «Конкурс поздравительных открыток, посвященных Дню защитников Отечества»	Алымова Ксения Гридасов Кирилл Субботина Полина	1 1 1	Логачева В.В.	Участники
	Муниципальный этап «Конкурс поздравительных открыток, посвященных Дню защитников Отечества»	Саркисян Жанетта Субботин Иван	4 4	Шумакова М.Д.	Участник Участник
Март					
	Районный конкурс – выставка декоративно – прикладного творчества «Мартовские коты»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	Участник
25.01.2023 г. - 10.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Операция «Покормите птиц зимой»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	1 место
25.01.2023 г. - 10.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Операция «Покормите птиц зимой»	Кудрявцев Иван	2	Хлопова Т.Н.	Участник
25.01.2023 г. - 10.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Операция «Покормите птиц зимой»	Саркисян Жанетта Субботин Иван	4 4	Шумакова М.Д.	Участник Участник
02.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Областной фестиваль «Мир творчества»	Нелюбов Алексей	76	Голикова Ю.С.	3 место
13.02.2023 г. -	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	1 место

28.03.2023 г.	планета 2023» Номинация «ЭкоМода»				
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023» Номинация «ЭкоПоделки»	Гридасов Никита	8	Субботина Н.В.	Участник
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023» Номинация «Изменение климата глазами детей»	Синяев Егор	5	Соклакова О.А.	2 место
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023» Номинация «Изменение климата глазами детей»	Холина Виктория	8	Субботина Н.В.	2 место
01.02.2023 г. - 01.04.2023 г.	Муниципальный этап областного фестиваля «Детство без границ» Конкурс изобразительного искусства и художественно – прикладного творчества «Политра талантов» Номинация «Поэма в деревне»	Синяев Егор	5	Соклакова О.А.	1 место
01.02.2023 г. - 01.04.2023 г.	Муниципальный этап областного фестиваля «Детство без границ» Конкурс изобразительного искусства и художественно – прикладного творчества «Политра талантов» Номинация «Поэма в деревне»	Мараимов Никита	8	Субботина Н.В.	1 место
01.02.2023 г. - 01.04.2023 г.	Муниципальный этап областного фестиваля «Детство без границ» Проект «Книга добрых дел» Номинация «Память сердца»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	1 место
	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Конкурс –	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	3 место

	выставка «Природа и мы - 2023»				
Май	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	Холина Елена	8	Субботина Л.В.	Победитель
	Районный слёт – конкурс «С чего начинается Родина?»	Юнармейский отряд имени Алексея Ивановича Щеглова		Щедрина Л.В.	Диплом I степени

Итоги спортивных соревнований учащихся за период 2022-2023 учебный год

Название месяца	Название соревнования	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
Октябрь	Соревнование по осеннему кроссу	Субботина Анна Оломский Максим Гридасов Никита Минакова Ксения Посохина Екатерина Субботин Дмитрий	6 7 8 9 9 9	Махортов Сергей Владимирович	3 место Гридасов Никита
	Соревнование по мини - футболу	Волобуев Кирилл Гридасов Никита Холина Виктория	8 8 8	Махортов Сергей Владимирович	Участники
Ноябрь	Соревнование по шахматам	Волобуев Кирилл Гридасов Никита Холина Виктория	8 8 8	Махортов Сергей Владимирович	3 место
Декабрь	Соревнование по настольному теннису	Субботина Анна Гридасов Никита Посохина Екатерина Волобуев Евгений Картамышев Владислав	6 8 9 10 11	Махортов Сергей Владимирович	1 место
	Соревнование по стрит - болу	Субботина Анна Ионова Анастасия	6 7Б	Махортов Сергей Владимирович	Участники

		Синяев Игорь Терещенко Матвей Гридасов Никита Минакова Ксения Пашков Олег Посохина Екатерина Субботин Дмитрий Волобуев Евгений Картамышев Владислав	7А 7А 8 9 9 9 9 10 11		
Февраль					
10.02.2023 г.	Президентские спортивные игры	Алымов Михаил Субботина Анна Татаренкова Анастасия Ионова Анастасия Оломский Максим Волобуев Павел Пашков Денис Терещенко Матвей Гридасов Никита	6 6 6 7Б 7Б 7А 7А 7А 8	Хлопова Галина Фёдоровна	1 место
17.02.2023 г.	Соревнования по волейболу	Гридасов Никита Мараимов Никита Ионова Евгения Минакова Ксения Пашков Олег Посохина Екатерина Субботин Дмитрий Волобуев Евгений Картамышев Владислав	8 8 9 9 9 9 9 10 11	Хлопова Галина Фёдоровна Махортов Сергей Владимирович	2 место
Март					
03.03.2023 г.	Президентские спортивные игры 9 кл.	Волобуев Кирилл Мараимов Никита Холина Виктория	8 8 8	Хлопова Галина Фёдоровна Махортов Сергей	2 место

		Ионова Евгения Пашков Олег Посохина Екатерина Субботин Дмитрий Волобуев Павел Пашков Денис	9 9 9 9 7 7	Владимирович	
06.03.2023 г.	Зимний фестиваль ГТО – Субботина Анна	Субботина Анна	6	Хлопова Галина Фёдоровна	3 место
10.03.2023 г.	Волейбол	Волобуев Павел Пашков Денис Гридасов Никита Мараимов Никита Пашков Олег Субботин Дмитрий Волобуев Евгений Картамышев Владислав	7 7 8 8 9 9 10 11	Хлопова Галина Фёдоровна Махортов Сергей Владимирович	2 место
	Зимний фестиваль ГТО – Субботина Анна (область)	Субботина Анна	6	Хлопова Галина Фёдоровна	Участник
16.03.2023 г.	«Мама, папа, я – спортивная семья»			Хлопова Галина Фёдоровна	Школьное мероприятие
Май					
	Соревнование по шашкам в рамках районной Спартакиады среди учащихся общеобразовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Субботина Анна Волобуев Кирилл Гридасов Никита Посохина Екатерина	6 8 8 9	Махортов Сергей Владимирович Хлопова Галина Фёдоровна	1 место
	Зарница			Хлопова Галина Фёдоровна	1 место

Участие педагогов в конкурсах на различных уровнях, 2022/2023 учебный год

Название месяца	Название соревнования	Участники	Результаты (место)
Декабрь	XXXI Международные Рождественские образовательные чтения	Щедрина Л.В.	Сертификат участника
Январь			
19.01.2023 г.	Мастер – класс «Формирование читательской грамотности»	Шумакова М.Д.	Участник
20.01.2023 г.	XXIV Всероссийские Брудновские педагогические чтения с международным участием «Культурообразность дополнительного образования детей»	Субботина Л.В.	Лауреат
	<i>СОРЕВНОВАНИЯ ПО ЛЫЖАМ. ЛЫЖНЫЙ МАРАФОН (Г. ПЕРЕСЛАВЛЬ – ЗАЛЕССКИЙ 50 КМ)</i>	Махортов С. В.	Участник
	Лыжный кросс среди педагогических работников (г. Курск)	Махортов С. В.	Победитель 1 место
Март			
15.03.2023 г.	II Всероссийский конкурс «Современное воспитание подрастающего поколения» Проект «Школьный музей как центр патриотического воспитания подрастающего поколения»	Субботина Л.В.	Победитель (Диплом I степени)
31.03.2023 г.	I (региональный) этап XVIII Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя».	Алымова С.В.	Призёр Диплом II степени
31.03.2023 г.	I (региональный) этап XVIII Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя».	Щедрина Л.В.	Призёр Диплом III степени
Апрель			
	Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди педагогов образовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Голикова Ю.С.	3 место

	Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди педагогов образовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Махортов С. В.	3 место
	Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди педагогов образовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Оломский Н. А.	2 место
	Фестиваль театральных коллективов детей и молодёжи Курской области, посвящённый 200 – летию А.Н. Островского Руководитель театрального коллектива	Субботина Н.В.	Диплом лауреата

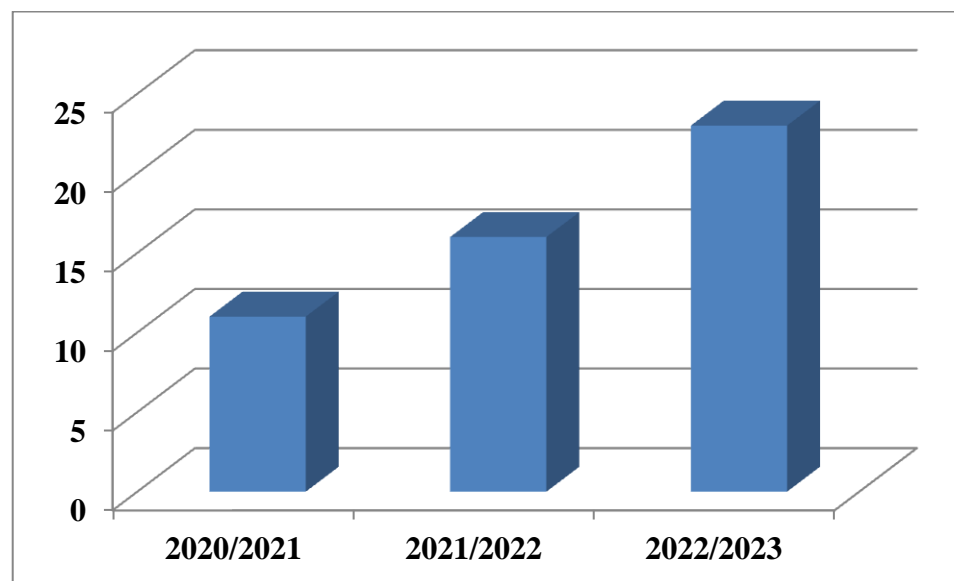
2.1 Статистика образования.

Достижения (первые и призовые места) обучающихся, победивших в конкурсах и олимпиадах различного уровня.

В 2022- 2023 учебном году было 1 победитель и 1 призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. По сравнению с прошлым учебным годом динамика прослеживается (в 2021- 2022 учебном году не было ни одного победителя и призера).

Название месяца	Предмет	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
Декабрь	Олимпиада по литературе (муниципальный этап)	Холина Виктория	8	Субботина Л.В.	Призёр
	Олимпиада по МХК (муниципальный этап)	Холина Виктория	8	Щедрина Л.В.	Призёр
	Олимпиада по физической культуре (муниципальный этап)	Гридасов Никита	8	Хлопова Г.Ф.	Победитель

Результаты муниципальных, региональных конкурсов, спортивных соревнований



Из данной диаграммы следует, что в 2022/2023 учебном году количество победителей, призеров муниципальных, региональных конкурсов, спортивных состязаний увеличилось вдвое по сравнению с предыдущим учебным годом

2.2 Анализ государственной итоговой аттестации

В 2022/2023 учебном году в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на основании решения педагогических советов от 12.05.2023 г., протокол № 5 к государственной итоговой аттестации были допущены все выпускники 9, 11 классов. Государственная итоговая аттестация выпускников МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, областного и школьного уровней образования.

На конец 2022/2023 учебного года в 9 классе обучалось 5 учащихся, которые сдавали 2 обязательных экзамена - русский язык и математика – в форме ОГЭ и два экзамена по выбору (см. таблицы),

Результаты обязательных экзаменов в форме ОГЭ

Предмет	Сдавали	Написали на (кол-во)				Учитель	
		«5»	«4»	«3»	«2»		Качество знаний %
Математика	5	0	2	1	1	40%	Леонидова И.Н.
Русский язык	5	1	2	2	0	60 %	Климова Т.И.

Результаты экзаменов по выбору в форме ОГЭ

Предмет	Сдавали	Написали на (кол-во)				Учитель	
		«5»	«4»	«3»	«2»		Качество знаний %
Биология	5	0	2	2	1	40%	Доренская А.Ю.
География	4	1	1	0	1	100%	Алымова С.В.
Информатика	1		1			100%	Надеина Г.В.

1 учащаяся получила отметку «2» по биологии и географии, таким образом, она получила 3 неудовлетворительные от метки на ГИА. Согласно Порядку проведения ГИА в 2023 году она будет пересдавать эти предметы в дополнительный сентябрьский период.

Сравнительная таблица успеваемости по математике по итогам года и экзамена

Класс	Количество учащихся	Отметки за год		Отметки за экзамен	
		Успеваемость	Качество знаний	Успеваемость	Качество знаний
9	5	100%	40 %	80 %	40%

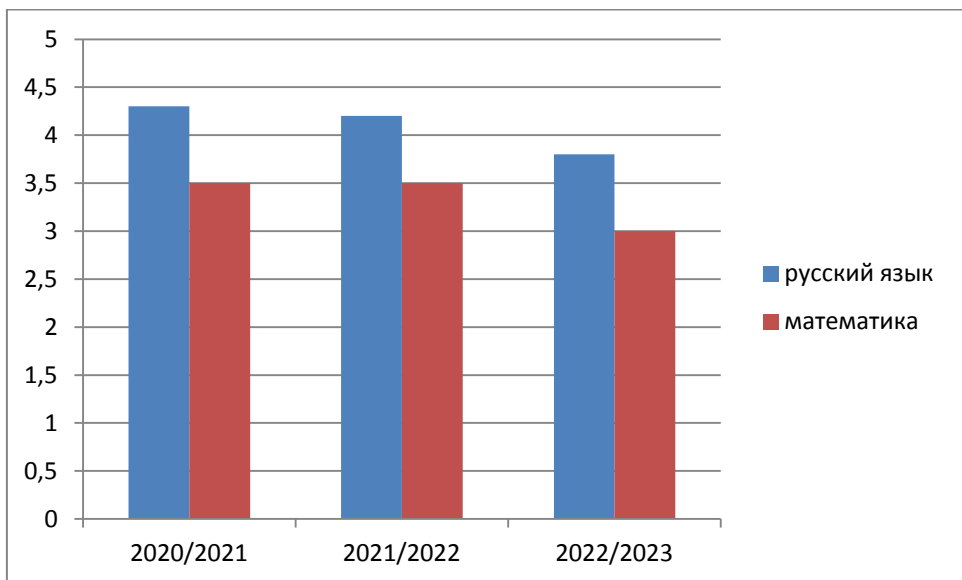
2 учащихся получили на экзамене отметку, соответствующую годовой.

Сравнительная таблица успеваемости по русскому языку по итогам года и экзамена

Класс	Количество учащихся	Отметки за год		Отметки за экзамен	
		Успеваемость	Качество знаний	Успеваемость	Качество знаний
9	5	100%	40 %	100%	60%

Динамика наблюдается по русскому языку.

Средний балл ГИА по русскому языку и математике



В 2022 /20223 учебном году в 11 классе обучался 1 учащийся.

Она сдавала в форме ЕГЭ 2 обязательных экзамена (русский язык, математика – базовый уровень).

Результаты ЕГЭ, 2022- 2023 учебный год. представлены в таблице:

№ п/п	Наименование предмета	Количество выпускников, сдававших экзамен	Количество выпускников, набравших не менее минимального количества баллов	Средний балл по школе	Минимальное количество баллов, установленное Рособнадзором
1	Русский язык	1	0	27	24
2	Математика	1	0	14/	7

	(базовая)			отметка – 4	
--	-----------	--	--	----------------	--

2.3. Анализ промежуточной аттестации.

Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся включала в себя проверку навыка чтения в 1-7 классах, контрольные работы по учебным предметам учебного плана на уровне НОО, ООО, СОО (согласно календарному графику) в 2-8, 10 классах.

Навык чтения был проверен у 39 учащихся 1 - 7 классов.

Рассматривая такие параметры, как темп чтения, способ, осознанность, выразительность и правильность чтения было выявлено, что читают **I.**

Класс	Количество обучающихся	Выше нормы	Норма	Ниже нормы
1	7	5	0	1 (1 не читает)
2	5	3	2	0
3	7	1	4	2
4	6	1	2	3
5	5	0	1	4
6	4	0	2	2
7	5	3	1	1

Читают в соответствии с установленными программой нормами и превышают её 25 учеников (64 %).

Ниже нормы прочитали текст – 14 учеников (36 %).

Прочитали текст в соответствии с нормой и выше нормы 5 учащихся 1 класса из 7 (учитель Логачева В.В.), все учащиеся 2 класса (учитель Хлопова Т.Н.), 5 учащихся 3 класса из 7 (учитель Субботина Л.Д.), 4 учащихся 7 класса из 5 (учитель Субботина Л.В.). Слабо развита скорость чтения у учащихся 4 класса (3 из 6 не взяли норму, учитель Шумакова М.Д.), 5 класса (4 из 5 не взяли норму, учитель Субботина Л.В.).

I по слогам – 1 учащийся (1 класс); по слогам целыми словами или целыми словами по слогам – 2 учащихся (1 класс), не читает 1 учащийся 1 класса, что составило 10,3 %.

2. беглое чтение целыми словами – у 35 учащихся (89,7 %) учащихся;

III. 32 учеников (82 %) прочитали текст осознанно и смогли дать полные, правильные ответы на вопросы к нему; 7 учеников прочитали текст неосознанно (18 %).

IV. Выразительное чтение показали 34 ((87 %) учащихся, прочитали текст невыразительно 4 (13 %) учеников.

V. Не допустили ошибок при чтении 7 учащихся, что составляет (18 %), допустили 1- 2 ошибки – 9 учеников (23 %), 3 – 5 ошибок и более 23 учащихся (59 %).

Ошибки, допущенные школьниками при чтении:

- замена букв;
- неправильное ударение;
- искажения, замена слов.

Основные выводы:

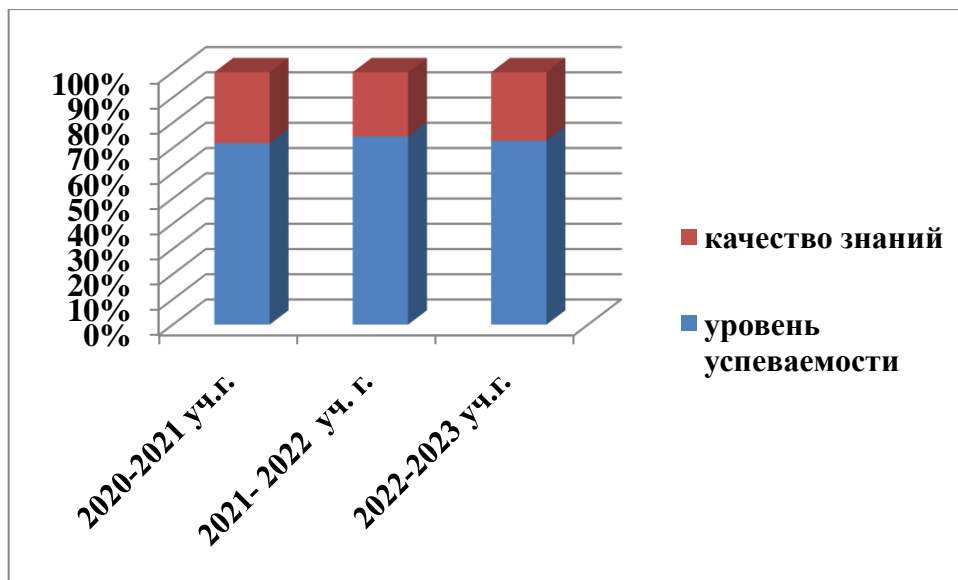
1. Читают в соответствии с установленными программой нормами и превышают её - 25 учеников (64 %),
2. Читают осознанно – 32 ученика (82 %).
3. Читают без ошибок - 7 учеников (18 %).
4. Читают выразительно – 34 ученика (87 %).
5. Динамику удалось проследить лишь по параметру сознательное чтение – 32 ученика (82 %), на конец 1 полугодия: 31 (78%).
6. Вызывает опасение такие критерии как темп чтения, правильность чтения.
7. Вызывает тревогу навык чтения в 4 классе (учитель Шумакова М.Д.) – ни один учащийся не прочитал текст без ошибок), 4 классе (учитель Логачева В.В.), в 5 классе (учитель Субботина Л.В.) темп чтения соответствует норме у 1 учащегося, в 6 классе (учитель Гридасова В.А.) – ни один ученик не прочитал текст без ошибок.

Итоги контрольных работ на промежуточной аттестации

1. Все учащиеся 2 класса успешно прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам.
2. 6 учащихся 3 класса прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам; 1 учащийся 3 класса Шумаков Д. не прошел промежуточную аттестацию по следующим предметам: математика, английский язык.
3. 5 учащихся 4 класса прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам; 1 учащаяся 4 класса Шумакова В. не прошла промежуточную аттестацию по русскому языку и математике, английскому языку
4. Все учащиеся 5 класса прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам.
5. Все учащиеся 6 класса прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам.
6. Все учащиеся 7А и 7Б классов прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам.
7. Все учащиеся 8 класса успешно прошли промежуточную аттестацию по предложенным предметам.
8. Учащийся 10 класса успешно прошел промежуточную аттестацию по предложенным предметам.

Сравнительный анализ

итогов успеваемости и качества знаний за последние 3 года



2.4 Анализ комплектования 1 класса.

На территории муниципального образования «Субботинский сельсовет» на 24.07.2023 г. проживало 2 детей в возрасте 6,6 – 7 лет.

Приказом от 06.06. 2023 г. № 3-14 по МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области 7 детей зачислены в 1 класс.

2.5 Анализ комплектования 10 класса.

В 2022/2023 учебном году основное общее образование получили 5 учащихся МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области. В 2022 – 2023 учебном году 4 выпускника продолжила обучение в колледжах, 1 выпускник приказом от 26.08. 2022 г. № 3-19 зачислен в 10 класс МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области.

2.6 Организация кружковой работы, курсов по выбору в 2022 – 2023 учебном году и задачи на новый учебный год

В 2022 – 2023 учебном в МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области работало 24 кружка внеурочной деятельности.

2.6.1. Начальное общее образование

Направление деятельности	Название кружка					
Классы						
Духовно – нравственное	Кружок «Основы православной культуры»					
	Разговор о важном					
	Волшебная мозаика					
Социальное	Умелые ручки					
Художественно-эстетическая творческая деятельность	Школьный театр «Путешествие в сказку» (театральная студия).					

Итого						
--------------	--	--	--	--	--	--

2.6.2. Основное общее образование

Направление деятельности/Класс	Название кружка	V	VI	VII	VIII	IX	Всего
Общеинтеллектуальное	«Живая география»		1				1
	«Проектная мастерская»			1	1	1	3
Духовно – нравственное	Разговор о важном	1	1	2	1	1	6
Внеурочная деятельность по учебным предметам	«Движение есть жизнь!» (учебный курс физической культуры)	1					1
Спортивно – оздоровительное	Азбука здоровья			1			1
Итого		2	2	4	2	2	12

2.6.3. Среднее общее образование

Направление деятельности/Класс	Название кружка	X	XI	Всего
--------------------------------	-----------------	---	----	-------

Общеинтеллектуальное	Практическая география	1		1
Духовно – нравственное	Основы православной культуры		1	1
	Разговор о важном	1	1	2
Итого		2	2	4

В школе были реализованы дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по направлениям:

- спортивно – оздоровительное, кружок «Волейбол» (руководитель Махортов С.В.);
- духовно – нравственное, кружок «Золотые ворота», «Край родной» (руководитель Щедрина Л.В.);

С целью создания условий для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования в X- XI классах введены предметно - ориентированные элективные курсы.

- Математика. Готовимся к ГИА, 10, 11 классы, учитель Надеина Г.В.
- География. Готовимся к ГИА, 10 класс, учитель Алымова С.В.
- Общая физическая подготовка, 11 класс, учитель Махортов С.В.

Задачи на новый 2023 – 2024 учебный год

1. В 2023 – 2024 учебном году организовать работу кружков по направлениям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, по внеурочной деятельности.
2. Охватить всех учащихся спортивной работой, особое внимание уделить детям, состоящим на внутришкольном контроле.
3. Продолжить работу курсов по выбору.

2.7 Анализ питания школьников.

Столовая муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области рассчитана на 40 человек. В 2022/2023 учебном году было организовано двухразовое питание, столовую посещали 52 учащихся (100%), из них 40 учащихся составляли категорию льготников, 12 – питались за счет средств родителей.

Столовая укомплектована необходимой посудой, современным оборудованием. В столовой работает повар, имеющий специальное образование.

Питание осуществлялось за счёт средств, выделяемых из муниципального бюджета, 12 обучающихся питались за счет средств родителей. На одного ребёнка в день приходилось 105,00 рублей. Овощи (картофель, морковь, столовая свёкла, лук, фасоль) выращены на пришкольном участке. В стоимость обедов они не входили.

2. 8. Анализ работы с учащимися и семьями, попавшими в сложную жизненную ситуацию.

В 2022 – 2023 учебном году в МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области проводилась работа с учащимися и семьями, попавшими в сложную жизненную ситуацию. На начало учебного года был составлен социальный паспорт школы, в котором были отражены такие учащиеся и семьи. Прежде всего были выявлены многодетные и неполные семьи: на начало учебного года многодетных семей – 7, неполных - 16. Малообеспеченные семьи: 18 семей на начало учебного года. Количество семей, оставшихся без попечения, нет. В школе есть и неблагополучные семьи: - 4. Детей, состоящих на внутришкольном контроле -6, «группы риска» - 3.

На основе социального паспорта школы был составлен план работы с учащимися и их семьями. В течение всего учебного года все дети «группы риска» находились под особым контролем администрации школы, классных руководителей, преподавателей; все такие учащиеся были охвачены кружковой и спортивной работой, имели общественное поручение, вовлекались во все классные и общешкольные мероприятия; с ними еженедельно проводились беседы администрацией школы, классными руководителями по правилам поведения в общественных местах, о роли знаний в жизни человека, о наступлении уголовной ответственности, о правах и обязанностях школьников. В школе работал Совет профилактики, основной целью которого являлась индивидуальная работа с детьми «группы риска».

Большую помощь в работе с детьми и семьями оказывали работники правоохранительных органов: Титова Е.Г., Гридасов М.Д., проводили индивидуальные беседы, совместно с классными руководителями посещали неблагополучные семьи. В 2022 – 2023 учебном году продолжалось сотрудничество с межрайонным социальным Центром помощи семье и детям: социальные педагоги беседовали с детьми «группы риска», проводили анкетирования, тестирования; с органами опеки и попечительства.

Классные руководители на основе общешкольного социального паспорта составили социальный паспорт классов, который позволил в течение года вести индивидуальную работу с детьми «группы риска» и неблагополучными семьями.

Кроме того, в течение учебного года было обследовано 4 неблагополучных семьи, в которых проживает 7 учащихся. Родителем была оказана психолого – педагогическая поддержка: проведены беседы по вопросам поведения и обучения детей.

Исходя из выше изложенного, следует

-обратить особое внимание на учащихся школы: совместно с классными руководителями проанализировать поведение, увлечения, склонности каждого ребенка, особенно тех детей, которые живут в неполных семьях и занимаются по адаптированным программам;

-продолжить работу с детьми, состоящими на внутришкольном контроле и неблагополучными семьями согласно плану, составленному на новый учебный год;

-поддерживать связь с педагогами социального Центра помощи семье и детям, с участковым инспектором, с комиссией по делам несовершеннолетних, с органами опеки и попечительства, с Советом профилактики школы, с административной комиссией при администрации Субботинского сельсовета;

-держат под постоянным контролем неблагополучные семьи, так как родители не уделяют должного внимания воспитанию детей.

2.9 Анализ работы библиотеки.

В 2022/2023 учебном году библиотека школы:

-обеспечивала учебно – воспитательный процесс всеми формами и методами библиотечного и информационно – библиографического обслуживания;

- содействовала повышению научно – методического педагогического мастерства работников школы;
- прививала обучающимся любовь к книге, воспитывала культуру чтения;
- привлекала обучающихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- вела пропаганду здорового образа жизни;
- оказывала помощь учителям-предметникам, классным руководителям, обучающимся в организации внеклассных мероприятий;
- проводила беседы о бережном отношении к печатным изданиям;
 - добивалась, чтобы все обучающиеся систематически посещали библиотеку.

Всего читателей в библиотеке 70, в том числе учащихся - 52. Книжный фонд библиотеки составляет 4579 экземпляров, в том числе учебный –3271 экземпляров.

За год выдано 1500 экземпляра книг и учебников. С целью устойчивого интереса к чтению в библиотеке были проведены беседы:

- «Правила пользования библиотекой»;
- «Как пользоваться учебниками»;
- «Открываешь книгу – открываешь путь к знаниям»;
- «Писатели – юбиляры»;
- «Наркотикам «нет»;
- «Наш край не обошла война»

Оформлены книжные выставки и открытые полки:

- «Книги – юбиляры 2022»;
- «Курские писатели и поэты»
- «Они писали о войне»

Проблемы библиотеки:

- нет детских книг для учащихся 1-4 классов,
- недостаточно художественных произведений для старшеклассников.

3. Анализ воспитательной работы за 2022 – 2023 учебный год

Воспитание – дело великое: им решается участь человека

В.Г. Белинский

Воспитательный процесс в школе был основан на Рабочей программе воспитания, принятой на заседании педагогического совета от 31.08.2022 №1, утвержденной приказом от 31.08.2023 №1-89. Программа воспитания является обязательной частью основных образовательных программ.

Рабочая программа показывает, каким образом педагогические работники (учитель, классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе, старший вожатый, и т.п.) наставники, могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с обучающимися деятельности и тем самым сделать свою школу воспитывающей организацией.

В центре программы воспитания в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.

Программа воспитания – это не перечень обязательных для школы мероприятий, а описание системы возможных форм и методов работы с обучающимися.

Рабочая программа воспитания включает в себя четыре основных раздела:

раздел «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса», в котором кратко описывается специфика деятельности в сфере воспитания.

раздел «Цель и задачи воспитания», в котором на основе базовых общественных ценностей формулируется цель воспитания и задачи, которые школе предстоит решать для достижения цели.

раздел «Виды, формы и содержание деятельности», в котором школа показывает, каким образом будет осуществляться достижение поставленных цели и задач воспитания. Данный раздел состоит из нескольких инвариантных и вариативных модулей, каждый из которых ориентирован на одну из поставленных школой задач воспитания и соответствует одному из направлений воспитательной работы школы. Инвариантными модулями являются: «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление» и «Профорientация» Вариативными модулями являются: «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды».

Модули в программе воспитания располагаются в соответствии с их значимостью в системе воспитательной работы школы. Деятельность педагогических работников образовательной организации в рамках комплекса модулей направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы общего образования.

Раздел «Основные направления самоанализа воспитательной работы», в котором показано, каким образом в школе осуществляется самоанализ организуемой в ней воспитательной работы. Здесь приводятся не результаты самоанализа, а лишь перечень основных его направлений, который может быть дополнен указанием на его критерии и способы его осуществления.

К программе воспитания прилагается ежегодный календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания не является инструментом воспитания: обучающегося воспитывает не документ, а педагогический работник – своими действиями, словами, отношениями. Программа лишь позволяет педагогическим работникам скоординировать свои усилия, направленные на воспитание обучающихся.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В ШКОЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Процесс воспитания в образовательной организации основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и обучающихся:

- ✓ неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;
- ✓ ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- ✓ реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли обучающихся и педагогических работников яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- ✓ организация основных совместных дел обучающихся и педагогических работников как предмета совместной заботы и взрослых, и обучающихся;
- ✓ системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- ✓ стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;

- ✓ важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогических работников и обучающихся является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- ✓ в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- ✓ в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- ✓ педагогические работники школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ✓ ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая **цель воспитания** в общеобразовательной организации – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- ✓ в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- ✓ в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- ✓ в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагогического работника по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям обучающихся позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты:

(уровень основного общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений:

к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;

к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;

к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;

к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Данный ценностный аспект человеческой жизни чрезвычайно важен для личностного развития обучающегося, так как именно ценности во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Выделение данного приоритета в воспитании обучающихся, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями обучающихся подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для обучающихся приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений обучающихся.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания. Приоритет – это то, чему педагогическим работникам, работающим с обучающимися конкретной возрастной категории, предстоит уделять большее, но не единственное внимание.

Добросовестная работа педагогических работников, направленная на достижение поставленной цели, позволит обучающемуся получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных **задач**:

- ✓ реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- ✓ реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- ✓ вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

- ✓ использовать в воспитании обучающихся возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- ✓ инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- ✓ поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- ✓ организовать для обучающихся экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- ✓ организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- ✓ организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- ✓ развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- ✓ организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь обучающихся и педагогических работников, что

Реализация выше названных задач проводилась посредством такой расстановки кадров.

1. Логачева В.В. – классный руководитель 1 класса.
2. Хлопова Т.Н. – классный руководитель 2 класса.
3. Субботина Л.Д. – классный руководитель 2 класса.
4. Шумакова М.Д. – классный руководитель 4 класса.
5. Соклакова О.А. - классный руководитель 5 класса.
6. Климова Т.И. – классный руководитель 6 класса.
7. Хлопова Г.Ф. - классный руководитель 7 А класса,
8. 10. Гридасова В.А. – классный руководитель 7Б класса.
9. Субботина Н.В. – классный руководитель 8 класса.
10. Щедрина Л.В. - классный руководитель 9 класса.
11. Алымова С.В. - классный руководитель 10 класса.
12. Леонидова И.Н.. - классный руководитель 11 класса.

Кроме того, в школе продолжало функционировать детское объединение «Живой источник», возглавляемое старшей пионерской вожатой Щедриной Л.В., которая в своей работе опиралась на Программу воспитания, отдавая предпочтение русскому фольклору. Юнармейский отряд имени А.Щеглова, под руководством Хлоповой Г. Ф.

В школе много лет работает орган детского самоуправления - Совет школы, состоящий из следующих центров:

- «Знание»;
- «Досуг»;
- «Спорт»;
- «Забота и порядок»;
- «Пресс – центр».

Работа велась согласно Положению об ученическом Совете и плану, утвержденному на первом заседании Совета школы.

В 2022 – 2023 учебном году продолжал свою работу музей Русской старины.

В музее проводились мероприятия, такие как Рождественские встречи, встреча Масленицы, экскурсии. Особая роль отводилась музею в подготовке празднования 80 – летия Курской битвы: были созданы исследовательские проекты, написаны статьи на тему войны, учащиеся и учителя приняли участие во всероссийской Акции «Бессмертный полк». Также в музее были оформлены стенды, посвященные Великой Отечественной войне.

Воспитательная работа в школе опиралась на диагностику. В начале и в конце учебного года был определен уровень воспитанности учащихся 1 –9, 10-11 классов, позволивший проследить динамику уровня воспитанности каждого учащегося в отдельности и классов в целом. Неоднократно проводились мониторинги, связанные с проблемой наркомании, с проблемами жестокого обращения с детьми, «Дети и Интернет», тестирование на профпригодность в 9, 10-11 классах.

В течение всего учебного года осуществлялся контроль за воспитательным процессом, уделялось внимание работе классных руководителей с дневниками учащихся. Хочется отметить: в результате контроля установлено, что все учащиеся школы ведут дневники, соблюдая при этом единый орфографический режим.

Каждый классный руководитель делал анализ воспитательной работы в классе, позволяющий увидеть результаты работы, как с коллективом, так и с отдельными учащимися.

В 2022 – 2023 учебном году функционировало МО классных руководителей, возглавляемое классным руководителем Соклаковой О. А. Основная задача работы МО – оказание методической помощи классным руководителям, обобщение и распространение передового опыта. Было проведено 4 заседания МО, на которых рассматривались различные вопросы, связанные с воспитательным процессом, проводились открытые мероприятия.

В процессе воспитательной работы использовались различные формы и методы работы с учащимися: беседы и диспуты, праздники, акции, спортивные состязания, выставки, конкурсы, концерты. Хочется отметить, что многие КТД имели практическую направленность: благоустройство и озеленение территории школы, села, работа у памятника воинам – освободителям, шефская помощь ветеранам войны и труда, старым и больным людям.

Учащиеся и учителя приняли участие в муниципальных, региональных конкурсах, спортивных соревнованиях, занимали призовые места (см. результаты ниже)

Учащиеся и учителя приняли участие в муниципальных, региональных конкурсах, спортивных состязаниях.

Итоги конкурсов и участие в значимых событиях обучающихся

МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области

за период 2022-2023 учебный год

Участие в областных конкурсах и фестивалях 2022-2023 учебный год

Название месяца	Название соревнования	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
Декабрь	Конкурс на лучшую школьную столовую среди сельских школ (региональный этап)	Логачева В.В. Субботина Л.В. Надеина Г.В.			3 Призёр
	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку (региональный этап)	Терещенко Матвей	7	Терещенко Н.А.	Победитель
	Региональный этап Щигровской епархии XXXI Международных Рождественских образовательных чтений «Глобальные вызовы современности и духовный выбор человека»	Волобуев Евгений	10	Щедрина Л.В.	Диплом II степени
Январь					
	Региональный этап массового мероприятия «Областной конкурс исследовательских краеведческих работ «Отечество»» (Краеведческие видеофильмы и фото «Наши земляки – хранители народной культуры»)	Волобуев Евгений Гридасов Никита	10 8	Щедрина Л.В.	Участники
Март					
29.03.2023 г.	VII межрегиональный конкурс проектных и исследовательских работ обучающихся «Лествица»	Волобуев Евгений Гридасов Никита	10 8	Щедрина Л.В.	Лауреаты

31.03.2023 г.	Региональный фестиваль театральных коллективов детей и молодёжи Курской области, посвящённый 200 – летию А.Н. Островского	Волобуев Кирилл Гридасов Никита Мараимов Никита Холина Виктория	8 8 8 8	Субботина Н.В.	Лауреаты
30.03.2023 г.	Конкурс на лучшее состояние охраны и условий труда среди предприятий, организаций и учреждений Курской области за 2022 год	Субботина Л.В.			2 Место
Апрель					
28.04.2023 г.	I (региональный) этап Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодёжью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учителя» в 2023 году	Алымова С.В.			Призёр Диплом II степени
28.04.2023 г.	I (региональный) этап Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодёжью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учителя» в 2023 году	Щедрина Л.В.			Призёр Диплом III степени
Май	Региональный этап областного фестиваля «Детство без границ» Проект «Книга добрых дел» Номинация «Память сердца»	Волобуев Евгений	10		3 место Диплом

Участие в конкурсах на муниципальном этапе, 2022/2023 учебный год

Название	Название конкурса	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
-----------------	--------------------------	------------------	--------------	----------------------------	---------------------------

месяца					
Октябрь 07.11 – 28.11	Областное массовое мероприятие «Фестиваль национальных культур «Я, ты, он, она – вместе дружная семья!» (муниципальный этап)	Гридасов Никита Волобуев Евгений	8 10	Щедрина Л. В.	Участники
	Конкурс рисунков «Красота Божьего мира» (муниципальный этап)	Холина Виктория	8	Щедрина Л.В.	Благодарственное письмо
	Конкурс рисунков «Детству - безопасные дороги»	Вахрамеева Юлия	3	Субботина Л. Д.	3
Ноябрь	Конкурс фотографий «Я выполняю норматив ГТО» (муниципальный этап)	Гридасов Никита	8	Гридасова В. А.	2
	Муниципальный этап заочного областного массового мероприятия «Фотофестиваль эколят «Мир, в котором я живу»	Вахрамеева Юлия Вахрамеева Маргарита Воробьева Евгения Ионова Анастасия Ионова Евгения Волобуев Евгений Картамышев Владислав	3 4 7А 7Б 9 10	Субботина Л. Д. Шумакова М. Д. Хлопова Г.Ф. Гридасова В.А. Щедрина Л.В. Алымова С. В. Леонидова И.Н.	2 1 1 3 2 1 2
Декабрь 28.11 – 06.12	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Свет Рождества»	Саркисян А. Вахрамеева Юлия Жилин Иван Холина Виктория Волобуев Евгений	1 3 5 8 10	Логачева В. В. Субботина Л. Д. Соклакова О. А. Субботина Н. В. Алымова С.В.	3 3 2 3 3
28.11 – 06.12	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Свет Рождества»	Саркисян Армэн	1	Логачева В.В.	3
	Конкурс ёлочных игрушек «Дед Мороз Единоросс» (муниципальный этап)	Гридасов Кирилл Хлопова Ксения Кудрявцев Иван Вахрамеева Юлия	1 1 2 3	Логачева В. В. Хлопова Т.Н Хлопова Т.Н. Субботина Л.Д.	

		Ильинова Полина Субботина Дарья Субботин Иван Мальцев Иван Хлопова Дарья	3 3 4 4 4	Субботина Л.Д. Субботина Л.Д. Шумакова М.Д. Шумакова М. Д. Шумакова М.Д.	
	XXXI Международные Рождественские образовательные чтения	Волобуев Евгений	10	Щедрина Л.В.	Сертификат участника
Январь	Областной конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей» (муниципальный этап)	Кудрявцев Иван Нелюбова Виктория Нелюбов Алексей	2 3 76	Хлопова Т.Н. Субботина Л.Д. Гридасова В.А.	
	Муниципальный этап областного конкурса «Безопасная светофория» (фильм – сказка «Принцесса и правила ДД» (муниципальный этап)	Волобуев Кирилл Гридасов Никита Мараимов Никита Холина Виктория	8 8 8 8	Доренская А.Ю. Субботина Н.В. Щедрина Л.В.	2 место
	Муниципальный этап областного конкурса исследовательских краеведческих работ «Отечество» 1. Наши земляки – хранители народной культуры. 2. Тема войны в творчестве Е.Н. Носова.	Гридасов Никита Волобуев Евгений Посохина Екатерина	8 10 9	Щедрина Л.В. Климова Т.И.	1 место
Февраль	Муниципальный этап межрегионального конкурса проектных и исследовательских работ обучающихся «Лествица»	Гридасов Никита Волобуев Евгений	8 10	Щедрина Л.В.	1 место
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Субботина Анна Гридасов Никита	6 8	Климова Т.И. Субботина Л.В.	3 Участник

	Муниципальный этап «Конкурс поздравительных открыток, посвященных Дню защитников Отечества»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	2 место
	Муниципальный этап «Конкурс поздравительных открыток, посвященных Дню защитников Отечества»	Алымова Ксения Гридасов Кирилл Субботина Полина	1 1 1	Логачева В.В.	Участники
	Муниципальный этап «Конкурс поздравительных открыток, посвященных Дню защитников Отечества»	Саркисян Жанетта Субботин Иван	4 4	Шумакова М.Д.	Участник Участник
Март					
	Районный конкурс – выставка декоративно – прикладного творчества «Мартовские коты»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	Участник
25.01.2023 г. - 10.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Операция «Покормите птиц зимой»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	1 место
25.01.2023 г. - 10.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Операция «Покормите птиц зимой»	Кудрявцев Иван	2	Хлопова Т.Н.	Участник
25.01.2023 г. - 10.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Операция «Покормите птиц зимой»	Саркисян Жанетта Субботин Иван	4 4	Шумакова М.Д.	Участник Участник
02.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Областной фестиваль «Мир творчества»	Нелюбов Алексей	76	Голикова Ю.С.	3 место
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	1 место

	Номинация «ЭкоМода»				
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023» Номинация «ЭкоПоделки»	Гридасов Никита	8	Субботина Н.В.	Участник
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023» Номинация «Изменение климата глазами детей»	Синяев Егор	5	Соклакова О.А.	2 место
13.02.2023 г. - 28.03.2023 г.	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Зелёная планета 2023» Номинация «Изменение климата глазами детей»	Холина Виктория	8	Субботина Н.В.	2 место
01.02.2023 г. - 01.04.2023 г.	Муниципальный этап областного фестиваля «Детство без границ» Конкурс изобразительного искусства и художественно – прикладного творчества «Политра талантов» Номинация «Поэма в деревне»	Синяев Егор	5	Соклакова О.А.	1 место
01.02.2023 г. - 01.04.2023 г.	Муниципальный этап областного фестиваля «Детство без границ» Конкурс изобразительного искусства и художественно – прикладного творчества «Политра талантов» Номинация «Поэма в деревне»	Мараимов Никита	8	Субботина Н.В.	1 место
01.02.2023 г. - 01.04.2023 г.	Муниципальный этап областного фестиваля «Детство без границ» Проект «Книга добрых дел» Номинация «Память сердца»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	1 место
	Муниципальный этап областного массового мероприятия «Конкурс – выставка «Природа и мы - 2023»	Волобуев Евгений	10	Алымова С.В.	3 место

Май	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	Холина Елена	8	Субботина Л.В.	Победитель
	Районный слёт – конкурс «С чего начинается Родина?»	Юнармейский отряд имени Алексея Ивановича Щеглова		Щедрина Л.В.	Диплом I степени

Итоги спортивных соревнований учащихся за период 2022-2023 учебный год

Название месяца	Название соревнования	Участники	Класс	Ф.И.О. руководителя	Результаты (место)
Октябрь	Соревнование по осеннему кроссу	Субботина Анна	6	Махортов Сергей Владимирович	3 место Гридасов Никита
		Оломский Максим	7		
		Гридасов Никита	8		
		Минакова Ксения	9		
		Посохина Екатерина	9		
		Субботин Дмитрий	9		
	Соревнование по мини - футболу	Волобуев Кирилл	8	Махортов Сергей Владимирович	Участники
		Гридасов Никита	8		
		Холина Виктория	8		
Ноябрь	Соревнование по шахматам	Волобуев Кирилл	8	Махортов Сергей Владимирович	3 место
		Гридасов Никита	8		
		Холина Виктория	8		
Декабрь	Соревнование по настольному теннису	Субботина Анна	6	Махортов Сергей Владимирович	1 место
		Гридасов Никита	8		
		Посохина Екатерина	9		
		Волобуев Евгений	10		
		Картамышев Владислав	11		
		Субботина Анна	6		
	Соревнование по стрит - болу	Ионова Анастасия	7Б		
		Синяев Игорь	7А		

		Терещенко Матвей Гридасов Никита Минакова Ксения Пашков Олег Посохина Екатерина Субботин Дмитрий Волобуев Евгений Картамышев Владислав	7А 8 9 9 9 9 10 11		
Февраль					
10.02.2023 г.	Президентские спортивные игры	Алымов Михаил Субботина Анна Татаренкова Анастасия Ионова Анастасия Оломский Максим Волобуев Павел Пашков Денис Терещенко Матвей Гридасов Никита	6 6 6 7Б 7Б 7А 7А 7А 8	Хлопова Галина Фёдоровна	1 место
17.02.2023 г.	Соревнования по волейболу	Гридасов Никита Мараимов Никита Ионова Евгения Минакова Ксения Пашков Олег Посохина Екатерина Субботин Дмитрий Волобуев Евгений Картамышев Владислав	8 8 9 9 9 9 9 10 11	Хлопова Галина Фёдоровна Махортов Сергей Владимирович	2 место
Март					
03.03.2023 г.	Президентские спортивные игры 9 кл.	Волобуев Кирилл Мараимов Никита Холина Виктория Ионова Евгения	8 8 8 9	Хлопова Галина Фёдоровна Махортов Сергей Владимирович	2 место

		Пашков Олег Посохина Екатерина Субботин Дмитрий Волобуев Павел Пашков Денис	9 9 9 7 7		
06.03.2023 г.	Зимний фестиваль ГТО – Субботина Анна	Субботина Анна	6	Хлопова Галина Фёдоровна	3 место
10.03.2023 г.	Волейбол	Волобуев Павел Пашков Денис Гридасов Никита Мараимов Никита Пашков Олег Субботин Дмитрий Волобуев Евгений Картамышев Владислав	7 7 8 8 9 9 10 11	Хлопова Галина Фёдоровна Махортов Сергей Владимирович	2 место
	Зимний фестиваль ГТО – Субботина Анна (область)	Субботина Анна	6	Хлопова Галина Фёдоровна	Участник
16.03.2023 г.	«Мама, папа, я – спортивная семья»			Хлопова Галина Фёдоровна	Школьное мероприятие
Май					
	Соревнование по шашкам в рамках районной Спартакиады среди учащихся общеобразовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Субботина Анна Волобуев Кирилл Гридасов Никита Посохина Екатерина	6 8 8 9	Махортов Сергей Владимирович Хлопова Галина Фёдоровна	1 место
	Зарница			Хлопова Галина Фёдоровна	1 место

Участие педагогов в конкурсах на различных уровнях, 2022/2023 учебный год

Название месяца	Название соревнования	Участники	Результаты (место)
Декабрь	XXXI Международные Рождественские образовательные чтения	Щедрина Л.В.	Сертификат участника

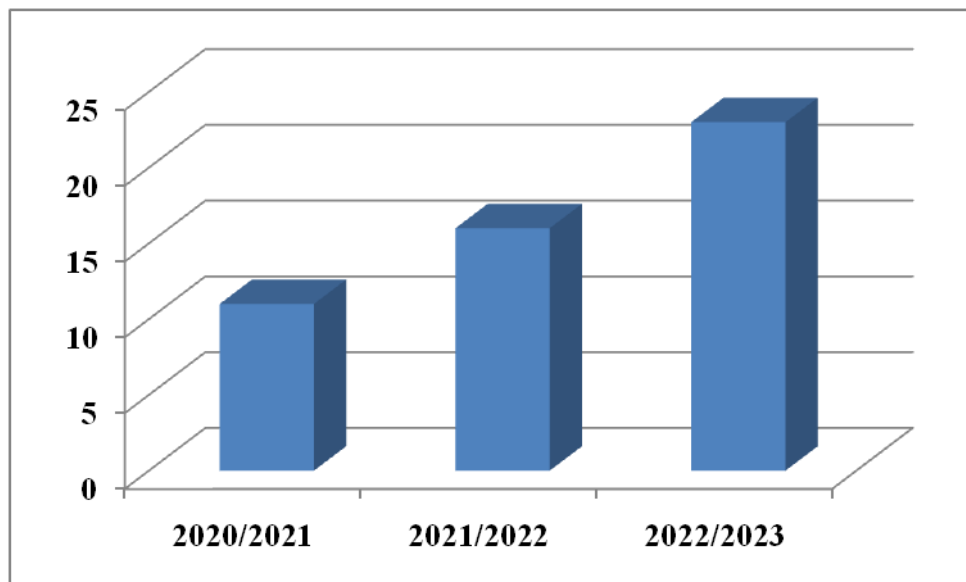
Январь			
19.01.2023 г.	Мастер – класс «Формирование читательской грамотности»	Шумакова М.Д.	Участник
20.01.2023 г.	XXIV Всероссийские Брудновские педагогические чтения с международным участием «Культурообразность дополнительного образования детей»	Субботина Л.В.	Лауреат
	<i>СОРЕВНОВАНИЯ ПО ЛЫЖАМ. ЛЫЖНЫЙ МАРАФОН (Г. ПЕРЕСЛАВЛЬ – ЗАЛЕССКИЙ 50 КМ)</i>	Махортов С. В.	Участник
	Лыжный кросс среди педагогических работников (г. Курск)	Махортов С. В.	Победитель 1 место
Март			
15.03.2023 г.	II Всероссийский конкурс «Современное воспитание подрастающего поколения» Проект «Школьный музей как центр патриотического воспитания подрастающего поколения»	Субботина Л.В.	Победитель (Диплом I степени)
31.03.2023 г.	I (региональный) этап XVIII Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя».	Алымова С.В.	Призёр Диплом II степени
31.03.2023 г.	I (региональный) этап XVIII Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя».	Щедрина Л.В.	Призёр Диплом III степени
Апрель			
	Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди педагогов образовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Голикова Ю.С.	3 место
	Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди педагогов образовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Махортов С. В.	3 место
	Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди педагогов образовательных учреждений Солнцевского района Курской области	Оломский Н. А.	2 место

Фестиваль театральных коллективов детей и молодёжи
Курской области, посвящённый 200 – летию А.Н.
Островского
Руководитель театрального коллектива

Субботина Н.В.

Диплом лауреата

Результаты муниципальных, региональных конкурсов, спортивных соревнований



Из данной диаграммы следует, что в 2022/2023 учебном году количество победителей, призеров муниципальных, региональных конкурсов, спортивных состязаний увеличилось вдвое

Анализ работы с родителями обучающихся за 2022 – 2023 учебный год и задачи на новый учебный год

Сотрудничество семьи и школы – важнейший аспект воспитательного процесса. В 2022 – 2023 учебном году одним из важнейших направлений работы с родителями являлось привлечение родителей к организации учебно – воспитательного процесса. С этой целью в школе был создан родительский комитет, который оказывал помощь в организации учебно – воспитательного процесса.

Говоря об участии родителей в организации воспитательного процесса, хочется отметить родителей учащихся начальных классов. Они принимали активное участие во многих коллективных творческих делах, праздниках, оказывали помощь в благоустройстве территории школы.

Анализируя работу с родителями в среднем и старшем звене, следует отметить, что здесь уже есть определенные трудности:

- ослабевают интерес родителей к успехам детей;
- их мало интересует организация досуга учащихся;
- воспитание, зачастую, сводится к тому, чтобы ребенок был одет, сыт;
- родители плохо себе представляют, какую реальную помощь они могут оказать в организации учебно – воспитательного процесса;
- порой родители занимают позицию сторонних наблюдателей, ожидающих результатов деятельности, проводимой без их участия;
- свое нежелание оказывать помощь в организации воспитательного процесса мотивируют загруженностью работой и домашними делами.

Отсюда не очень высокая явка родителей на общешкольные и классные родительские собрания, нежелание идти на индивидуальные встречи с классным руководителем или учителем – предметником.

Исходя из этих трудностей, каждый классный руководитель 1- 11 классов в течение всего учебного года старался разнообразить формы и методы работы с родителями: посещение родителей на дому, на производстве, приглашение родителей для индивидуальных бесед в школу, родительские собрания, совместные КТД, праздники, постоянная связь с родителями через дневник учащегося, где сообщались успехи ребенка, указывалось на недостатки.

Классные руководители провели по 4 собрания, на которых рассматривались актуальные вопросы воспитания и обучения.

В школе работал родительский комитет, возглавляемый председателем Терещенко Н.А.

На заседаниях родительского комитета рассматривались вопросы, касающиеся материальной базы школы, ее ремонта, решались вопросы, связанные с социальным статусом семей учащихся. Был проведен педагогический совет «Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе. Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации обучающихся».

Исходя из выше сказанного, можно сделать вывод: в 2022– 2023 учебном году педагогический коллектив школы, классные руководители, администрация школы работали над важнейшей проблемой – сплочение семьи и школы.

Но, несмотря на это, в воспитательной работе были и свои недостатки: на конец учебного года 4 неблагополучных семьи состоит на внутришкольном контроле. Не было ни одной поездки, наблюдалось недобросовестное отношение учащихся к своим обязанностям: неудовлетворительные отметки, нарушение Правил поведения учащихся, не всегда школа могла найти общий язык с родителями учащихся.

Названные недостатки можно свести к следующему:

- отсутствие единства требований к учащимся;
- недостаточное внимание к воспитательному процессу в целом со стороны педагогического коллектива и родителей;
- разобщенность педагогического коллектива, администрации школы по отдельным вопросам воспитания;
- обособленность семьи от школы;
- обособленность некоторых районных служб;
- пассивность некоторых классных руководителей и учащихся;
- ограниченность материальных средств, выделяемых на воспитательный процесс.

Все эти проблемы объективны, и их следует решать совместно с родителями, социальными службами, комиссиями, органами образования.

Главной задачей администрации школы, классных руководителей, педагогического коллектива остается важная на сегодняшний день проблема: добиться более тесного сотрудничества семьи и школы, в этих целях

- в новом учебном году организовать работу общешкольного родительского комитета;
- разнообразить формы и методы работы с родителями, используя инновационные технологии воспитания;
- организовывать совместные праздники, экскурсии, поездки и другие КТД;
- уделять особое внимание индивидуальной работе с родителями.

Таким образом, анализ работы за истекший год, результаты мониторинга учащихся, внутришкольного контроля заставляют задуматься над решением следующих задач в новом 2023 – 2024 учебном году:

Комплекс задач на новый 2023 -2024 учебный год

- организация интеллектуально – познавательной деятельности учащихся;
- формирование эмоционально – положительного отношения к учебе, к людям интеллектуального труда;
- формирование любви к Отечеству;
- сформированность негативного отношения к противоправному и другим видам асоциального поведения;
- сформированность ценностного отношения к труду, здоровью, семье;
- сформированность уважения к прошлому, традициям, культуре русского народа;
- привлечение родителей к участию в учебно – воспитательном процессе;
- изучение истории родного края через поездки, походы, экскурсии.

Основным принципом воспитательной работы считать личносно ориентированный подход.

4. Анализ работы с кадрами. Итоги аттестации педагогов.

Деятельность, осуществляемая педагогическим коллективом школы, стимулирует к системному аналитическому подходу при проведении методической работы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

С учётом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся коллективом школы ведется работа над методической темой «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений в условиях внедрения и реализации ФГОС, с целью формирования всесторонне и гармонично развитой личности, способной к саморазвитию, этнокультурному и гражданскому самоопределению на основе демократических, патриотических, культурно-исторических ценностей мировой культуры и традиций народов России»

Цель: Создание условий для успешного развития и саморазвития личности учащихся и учителей школы; обеспечение различных индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учеников.

Задачи:

1. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ученика.
2. Повышение профессиональной компетентности учителей школы.
3. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
4. Изучение и внедрение методик и приемов проведения современного урока
5. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.

6. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
7. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов, сосредоточение основных усилий МО на создание у учащихся выпускных классов научной базы для успешного продолжения образования.

Ожидаемый результат:

1. Обеспечение оптимальных условий для повышения качества образования.
2. Создание условий для становления социально-активной личности школьника в культурно-образовательном пространстве школы и семьи.
3. Обеспечение каждому учащемуся дифференцированного подхода и создание условий для формирования универсальных учебных действий и реализации личностных способностей.
4. Разработка системы педагогического мониторинга за состоянием преподавания и уровнем обученности школьников.
5. Совершенствование форм урочной, внеурочной и внеклассной работы.
6. Повышение качества преподавания школьных дисциплин.
7. Формирование у школьников новых ценностных ориентаций.
8. Приобретение учащимися необходимых знаний в области физической культуры, гигиены, сохранения собственного здоровья.
9. Качественное изменение уровня обученности и развития учащихся.
10. Личностный рост каждого школьника.
11. Повышение уровня познавательной деятельности ученика.
12. Усиление мотивации к инновационному труду со стороны педагогов школы.
13. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
14. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения усиление ответственности за последствия своих поступков.
15. Применение педагогами школы возможностей компьютера для совершенствования и организации своей работы.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Были выбраны следующие **ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- тематические педагогические советы;
- работа методического совета;
- работа школьных методических объединений;
- методические недели;
- работа с молодыми специалистами;
- повышение квалификации, категорий кадров;
- самообразование;
- предметные недели;
- педагогический мониторинг;
- обобщение передового педагогического опыта.

Главное в методической работе школы - оказание действенной помощи учителям. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.

Повышение квалификации и мастерства учителей непосредственно в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве ЗУН обучающихся, в уровне воспитанности школьников, позволяет глубоко изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявить затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

Эффективными *формами методической работы*, которые реально помогают решать проблемы и задачи, стоящие перед школой, являются следующие:

- тематические педсоветы;
- методический совет, методические объединения учителей;
- работа учителей над темами самообразования;
- взаимопосещение и анализ уроков;
- открытые уроки, их анализ;
- творческие отчеты;
- мастер – классы;
- работа с молодыми специалистами;
- предметные недели;
- «Круглые столы».
- разработки методических рекомендаций в помощь учителю по организации, проведению и анализу личностно ориентированного урока;
- систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

Учителями школы используются следующие технологии и их элементы:

№ п/п	Ступени образования	Виды используемых технологий	Ф.И.О. учителя
	Начальное общее образование	Развивающие Проектные методы обучения Технологии личностно ориентированного обучения	Шумакова М.Д.
		Исследовательские Информационно - коммуникативные Личностно ориентированного обучения	Логачева В.В.
		Здоровьесберегающие	Голикова Ю.С.

Итого учителей	3 (75%)		
	Основное общее образование	Исследовательские Технологии ориентированного обучения личностно	Климова Т.И.
		Информационно- коммуникативные Технологии ориентированного обучения Проектные личностно	Надеина Г.В. Субботина Л.В.
		Проблемные Технологии ориентированного обучения личностно	Субботина Н.В.
		Информационно- коммуникативные технологии Проектные	Леонидова И.Н. Алымова С.В.
		Информационно- коммуникативные Технологии ориентированного обучения личностно	Щедрина Л.В.
Итого учителей	8		
	Среднее образование	Проектные Технологии ориентированного обучения личностно	Климова Т.И.
		Информационно-коммуникативные Технологии ориентированного обучения личностно	Надеина Г.В. Субботина Л.В.
		Технология критического мышления.	Субботина Л.В.
		Здоровьесберегающие	Алымова С.В.
Итого учителей	4		
Общее	8		

количество учителей	(57%)		
---------------------	-------	--	--

Вывод

Как следует из таблицы, 76 % учителей в учебно – воспитательной работе используют современные образовательные технологии.

Используемые технологии позволяют наиболее эффективно реализовывать решение задач, выдвигаемых перед педагогическим коллективом для достижения личностно ориентированного обучения:

- способствуют повышению уровня самоорганизации, самосовершенствования и самореализации учащихся;
- обеспечивают усвоение учебного материала каждым учеником в зоне его ближайшего развития на основе особенностей его субъектного опыта;
- способствуют развитию критического мышления обучающихся, формированию их коммуникативной и дискуссионной культуры;
- повышения качества знаний обучающихся, повышения профессионализма учителей.

Поставленные перед коллективом задачи были, в основном, выполнены. Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Роль методической работы школы значительно возросла в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания.

Участие учителей в различных конкурсах свидетельствует о повышении уровня педагогического мастерства, их творческой активности и методического уровня.

Методическая работа оказала большое влияние на организацию учебно – воспитательного процесса в школе: большинство учителей овладели современными образовательными технологиями, умеют пользоваться компьютером, отсюда – позитивная динамика качества знаний обучающихся, хорошие результаты при прохождении государственной итоговой аттестации нашими выпускниками.

В муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области работает педагогический коллектив, состоящий из 15 человек.

Сравнительная таблица квалификационных категорий за , 2018/2019, 2020/2021, 2021/2022 учебные годы

Квалификационная категория	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч. год
Высшая квалификационная категория	1	1	1
I квалификационная категория	10	10	10

Повышение квалификации педагогов школы, обеспечивающий непрерывность и адресный подход к повышению квалификации.

Педагогические работники нашего образовательного учреждения постоянно работают над повышением своего методического уровня. Одно из основных направлений – курсы повышения квалификации при КИРО, которые учителя проходят 1 раз в три года.

В школе имеется перспективный план – график повышения квалификации, в котором представлены фамилия учителей, прошедших курсы повышения квалификации и даты планируемых курсов повышения квалификации.

В 2022 – 2023 учебном году 11 учителей прошли курсовую подготовку (переподготовку). Таким образом, на конец учебного года все учителя прошли курсовую подготовку по ФГОС, в том числе и по обновленным.

Другие формы повышения квалификации:

- каждый учитель имеет свою методическую тему (тема самообразования), над которой работает в течение 5 лет;
- проведение педагогических советов, заседаний школьных МО, на которых рассматриваются вопросы, способствующие повышению методического уровня учителей, например, в 2022 – 2023 учебном году были проведены тематические педсоветы: «Новые ФГОС: изменения в 2022 году», «Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе. Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации обучающихся».

- участие в работе районных методических объединений: выступление с докладами, мастер-классами (учитель математики Надеина Г.В.), учитель русского языка Субботина Л.В. является руководителем РМО (она провела 4 заседания РМО, на которых выступала с докладами, сообщениями, инструктажами).

- жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников: Субботина Л.В. – председатель жюри по русскому языку и литературе; Надеина Г.В. (математика, информатика), Леонидова И.Н. (физика), Субботина Н.В.(история), Хлопова Г.Ф. (физическая культура), Леонидов Н.А. (технология) – члены жюри.

- муниципальный этап региональных конкурсов духовно- нравственной, художественно – эстетической направленности, спортивных соревнований: Субботина Л.В.- председатель, член жюри, Климова Т.И. - член жюри.

Вывод:

Прохождение курсов повышения квалификации, разнообразие форм оказывают большое влияние на организацию учебно – воспитательного процесса в образовательном учреждении: большинство учителей овладели современными образовательными технологиями, умеют пользоваться компьютером, отсюда, как результат, повышение качества знаний обучающихся, хорошие результаты при прохождении государственной итоговой аттестации выпускниками, их успешное обучение в вузах г. Курска (о чем имеем благодарственные письма).

Анализ педагогического состава по педагогическому стажу

Г о д	Педстаж	
-------------	---------	--

						Педстаж в данной школе				
	15	6 -10	11 - 15	15 - 20	Свыше 20	15	6 - 10	11 - 15	15 - 20	Свыше 20
2021-2022	2	1	2	1	12	2	1	1	1	12
в %	11,1	5,6	11,1	5,6	66,6	11,1	5,6	65,6	5,6	66,6

В системе работы по ЕМТ школы задачи реализуются по таким условно названным направлениям, как

Направления работы	Результаты
Обще-педагогические (коллективные) мероприятия	Проведены: 3 тематических педагогических совета 4 заседаний МС 4 заседания Школы педагогического мастерства 4 заседания МО классных руководителей 4 заседаний МО начальных классов
Предметно-методические (групповые) мероприятия	Состоялись выступления педагогов на заседаниях методических объединений; проведено 2 открытых урока, 2 – внеклассных мероприятия; проведены 3 предметные недели; организовано участие учащихся в районных олимпиадах, конкурсах разного уровня;

Индивидуально-педагогические (индивидуальные) мероприятия

К индивидуально-педагогическим мероприятиям мы относим:
планирование работы педагогов по темам самообразования;
проведение открытых уроков (проведено 2 урока в этом году и организовано взаимопосещение);
работа на курсах повышения квалификации.

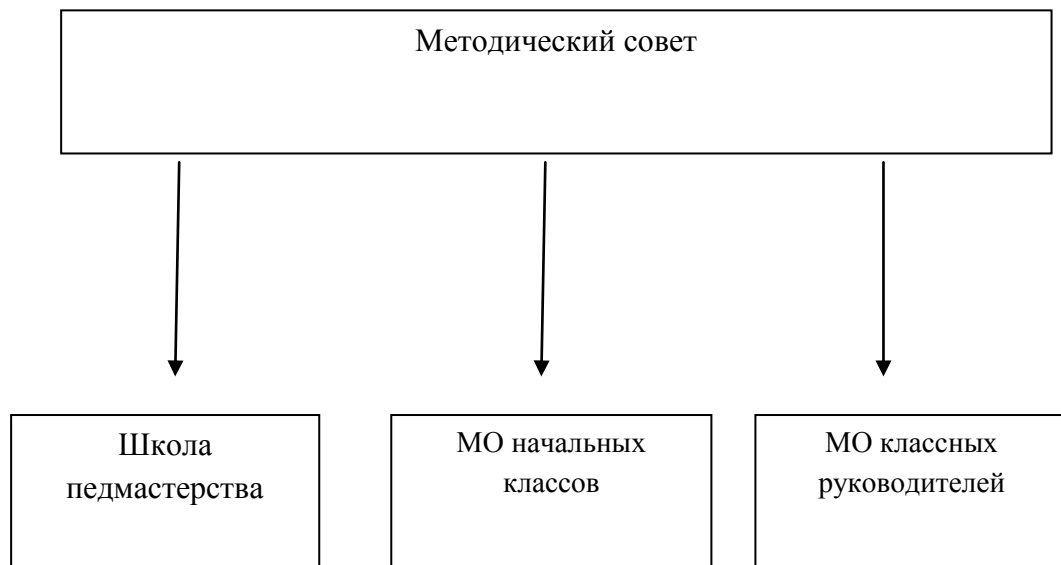
Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается *педагогический совет*. В 2022 /2023 учебном году было проведено 3 тематических заседания педагогических советов со следующей тематикой: «Новые ФГОС: изменения в 2022 году», «Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе. Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации обучающихся».

Этапы работы над методической темой школы «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений в условиях внедрения и реализации ФГОС, с целью формирования всесторонне и гармонично развитой личности, способной к саморазвитию, этнокультурному и гражданскому самоопределению на основе демократических, патриотических, культурно-исторических ценностей мировой культуры и традиций народов России»:

1. Сотрудничество семьи и школы в повышении качества образования и воспитания учащихся (2019/2020 учебный год).
2. Раскрытие творческого потенциала участников образовательных отношений в условиях формирования ценности образования на основе применения в учебно – воспитательном процессе современных образовательных технологий (2021/2022 учебный год).
3. Роль внедрения новых педтехнологий в повышении качества учебно – воспитательного процесса. Мониторинг работы школы по единой методической теме (2021/2023 учебный год).

В школе работает Методический совет – совещательный и коллегиальный орган при Педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создаёт условия для развития их творчества. Председателем Методического совета является заместитель директора. В его состав входят директор образовательного учреждения и руководители МО школы

Структура методического совета



В текущем году было проведено четыре заседания *методического совета*:

**План работы
методического совета МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области на 2022 - 2023 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственные	Отметка о выполнении

1.	<p>1. Знакомство с планами методической работы школы, ШМО, определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году.</p> <p>2. О готовности учебных кабинетов к обеспечению условий реализации образовательных программ на 2022 – 2023 учебный год, состояние ТБ, готовность материальной базы, методическое обеспечение.</p> <p>4. О проведении недели спорта</p>	I четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	
2.	<p>1. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.</p> <p>2. Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию.</p> <p>3. О проведении недели литературного чтения (для учащихся начальных классов)</p>	II четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	

3.	<p>1. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.</p> <p>3. О проведении недели биологии</p>	III четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	
4.	<p>1. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров за 2022/2023 учебный год.</p> <p>2. Анализ методической работы школы за 2021 – 2022 учебный год.</p> <p>3. О проведении недели музыки</p>	IV четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	

Методическая работа объединяла методическое объединение учителей начальных классов – 4 человека (24%; руководитель Шумакова М.Д.); методическое объединение классных руководителей – 12 человек (75%) руководитель Соклакова О.А.); Школа педагогического мастерства -18 (100%) (руководитель Климова Т.И.), Каждое *методическое объединение* работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы.

Методическое объединение	Методическая тема
--------------------------	-------------------

МО начальных классов	«Формирование профессиональной компетентности учителей начальных классов в условиях реализации ФГОС»
МО классных руководителей	«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».
Школа педагогического мастерства	«Создание единого образовательного пространства в условиях реализации ФГОС ОО».

Работа методических объединений велась по составленным и утверждённым на заседании методического совета планам. Заседания МО проводились один раз в четверть (все протоколы заседаний имеются в наличии). Особое внимание в работе МО и администрации школы уделяется совершенствованию форм и методов организации урока, особенно открытых уроков, проводимых в рамках МО. Открытые уроки готовились и проводились учителями по предмету, как правило, преподавание которого удаётся в большей степени. Затем происходило обсуждение увиденного. Лучшие элементы методики, применяемые учителем, фиксировались всеми учителями и брались на заметку. В рамках *обобщения и распространения опыта учителей*, работающих с высокой результативностью, имеющих личные достижения в образовательном процессе, были проведены 3 открытых урока.

Анализ работы Школы педмастерства

Методическое объединение «Школа педагогического мастерства» в 2022-2023 учебном году работало над темой: «Создание единого образовательного пространства в условиях реализации ФГОС ОО».

Цель методической работы на 2022-2023 год: формирование инновационного поведения участников образовательного процесса в контексте единой образовательной среды.

Задачи:

- * Повышение инновационной культуры педагогов через участие в муниципальных, региональных и всероссийских проектах, конкурсах профессионального мастерства.
- * Организация и мониторинг курсовой подготовки и переподготовки педагогов и администрации школы.
- * Обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих учителей на мероприятиях различного уровня.
- * Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ОО.

*Совершенствование работы педагогов по подготовке учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

Основные направления работы

1. Приоритетные задачи методической работы в 2022 – 2023 учебном году и отражение их в планах методических объединений.
2. Темы самообразования.
3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ОГЭ
4. Взаимопосещение уроков и их анализ.
5. Новинки научно-методической литературы.
6. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.

Методическая работа осуществлялась в различных формах:

- заседания методических объединений;
- теоретические семинары по инновационной деятельности;
- круглые столы;
- открытые уроки и их экспертиза;
- предметные дни, недели;
- индивидуальные целевые консультации;
- работа над темой самообразования.

В текущем учебном году было проведено 4 заседания ШПМ.

Темы заседаний:

- 1.Тема: Организация учебно-методического процесса на 2022-2023 учебный год.
- 2.Тема: Внедрение инновационных технологий в обучение и воспитание учащихся.
- 3.Тема: Использование современных технологий при формировании учебных действий у детей со сниженной мотивацией в учебе.
- 4.Тема: Эффективность работы учителей-предметников по обеспечению качественного образования. Подведение итогов.

Рассматривались следующие вопросы:

- 1.Итоги работы за 2021-2022 учебный год, планирование учебно-воспитательной, методической работы на 2022-2023 учебный год;
2. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;
3. Изучение нормативных документов; санитарные и педагогические требования к организации учебно-воспитательного процесса (режим работы обучающихся в 1 классе в адаптационный период);
4. Утверждение тем по самообразованию;
5. Повышение квалификации учителей в течение год
6. Участие во Всероссийском конкурсе сочинений и других конкурсах на муниципальном и региональном этапах;
7. Подготовка учащихся 9 класса к защите проектов;
8. Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности учащихся 5 класса к обучению по ФГОС ООО;

9. Анализ результатов предметных олимпиад.

В течение 2022-2023 учебного года учителями предметниками были даны открытые уроки и внеклассные мероприятия:

1. Урок математики в 8 классе по теме: «Практическое применение подобий» (учитель Надеина Г.В.);
2. Урок истории в 8 классе по теме «Восстание под предводительством Е.И.Пугачева» (учитель Субботина Н.В.)
3. «Литературная шкатулка» для школьников 5-7 классов (учитель Климова Т.И.).

Уроки и мероприятие были проведены на высоком методическом уровне, что было отмечено присутствующими учителями, активностью и заинтересованностью детей.

На заседаниях с докладами и сообщениями по различным темам выступили:

1. Шумакова М.Д. – « Взаимодействие педагога с родителями обучающихся. Формы и методы
- 2.. Надеина Г.В. – « Информационная гигиена. Цифровые вспомогательные средства в работе педагога»;
3. Субботина Л.В. – «Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности учащихся 5 класса к обучению по ФГОС ООО «;
4. Субботина Н.В. – «Алгоритм составления технологической карты урока»;

Учитель начальных классов Субботина Л.Д. выступила с отчётом об эффективности работы над повышением качества знаний учащихся в течение учебного года. Работа велась в течение двух учебных годов, были продемонстрированы практические упражнения в использовании различных технологий.

На каждом заседании рассматривались справки по проведению мониторингов по русскому языку, математике и другим предметам. Результаты проведённых мониторингов обсуждались учителями- предметниками, делались выводы и вносились предложения по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

Выводы и задачи на 2023 - 2024 учебный год

Считать работу МО «Школа педагогического мастерства» удовлетворительной.

Задачи:

- 1.Продолжить работу над повышением мастерства учителей-предметников и качества знаний учащихся.
- 2.Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий.
3. Транслировать опыт работы МО на семинарах, участие в различных вебинарах и конференциях.
4. Обобщать и распространять положительный опыт работы творчески работающих учителей.

Анализ методической работы школьного объединения учителей начальных классов

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, а в конечном счете – на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

Основная научно-методическая тема, над которой работал коллектив учителей начальных классов «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями»

Цель методической работы: повышение уровня профессиональной компетентности учителя, способного свободно и активно мыслить, моделировать воспитательно-образовательный процесс, самостоятельно генерировать и воплощать новые идеи и технологии обучения и воспитания в процессе внедрения ФГОС.

Основными задачами методической работы являются:

1. Ознакомление учителей с современными образовательными технологиями.
2. Активное внедрение в педагогическую деятельность современных образовательных технологий в рамках внеурочной деятельности.
3. Формирование творческой продуктивности и саморазвития педагогов.
4. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетенций обучающихся, УУД.
5. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Совершенствование форм работы с одаренными детьми.
7. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.

Основные направления работы в 2022/2023 уч.году:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС начального общего образования;
- пополнения папки «МО учителей начальных классов».

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС.

В 2022/2023 учебном году в начальных классах велось преподавание в 4 классах комплектах.

Учебно - воспитательный процесс был организован по 5 - дневной рабочей неделе в односменном режиме.

Обучение осуществлялось по одному варианту учебного плана: развивающие системе «Школа России» .

Программы всех учебных курсов выполнены в полном объеме.

Задачи, поставленные в 2022-2023 учебном году, решал педагогический коллектив в составе 4 учителей начальных классов.

Учителя находятся в постоянном развитии: в своей работе являются исследователями, изучают передовой опыт коллег по организации различных форм уроков, знакомятся с новыми программами и концепциями обучения.

С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки. Они заинтересованы в эффективности каждого урока – в достижении намеченной цели, выполнении программы.

Целесообразно используют наглядность и ИКТ, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной связи с учащимися, рационально используют время на уроках, тактичны, соблюдают правила охраны труда.

Всеми учителями в работе по обучению учащихся реализовываются принципы научности, наглядности, осознанности, связи теории с практикой.

Правильно выбирают методы и формы обучения, контролируют знания, умения и навыки учащихся, используют дифференцированный подход по отношению к домашним заданиям.

Много работают по привитию нравственности учащихся, формированию общеучебных навыков, работают индивидуально по развитию интеллектуальных способностей учащихся, стремятся заинтересовать детей учебной работой, учат быть самостоятельными, вычленять главное в учебном материале, развивают навыки коллективной работы, работают по привитию организованности и дисциплинированности.

Необходимость совершенствования педагогических знаний, появление новых стратегий обучения в начальном звене, внедрение школьных технологий, реализация модели личностно-ориентированного обучения требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации. Особенно остро ощущается эта необходимость в условиях модернизации современного образования. Учителя МО стремятся к совершенствованию педагогического мастерства и повышению уровня профессионализма через самообразование и курсы повышения квалификации, что способствует своевременному обновлению учебно-воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий.

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

Одной из оптимальных форм повышения профессионального мастерства учителей начальных классов является участие в заседаниях методического объединения.

В течение 2022-2023 учебного года было организовано и проведено 5 тематических заседаний:

Дата	Тема
сентябрь	Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год
ноябрь	Тема: Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО
декабрь	Тема: Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».
март	Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».
май	Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса

Анализ информации, представленной в таблице, показывает, что тематика заседаний методического объединения определялась задачами методической работы школы в 2022--2023 учебном году. При выборе тем учитывались профессиональные запросы педагогических работников, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности и, как следствие, повышения качества учебно-воспитательного процесса в начальной школе. На заседаниях МО рассматривались теоретические вопросы, связанные с изучением трудных разделов программы и организацией образовательного процесса в начальной школе.

С целью обмена опытом в начальной школе было организовано взаимопосещение уроков.

Использование передовых технологий развивающего и личностно ориентированного обучения, изучение и внедрение передового педагогического опыта, уровневая дифференциация обучения, помощь психолога и логопеда, создание здоровьесберегающей среды (режим питания, режим работы, создание микроклимата в урочной и внеурочной деятельности, организация адаптационного периода первоклассников, психологическая подготовка четвероклассников к переходу в среднее звено) позволили достичь следующих результатов обучения в начальной школе:

Качество успеваемости учащихся (%):

Класс	Учитель	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
1	Логачёва В.В.	Безотметочная система оценки знаний				
2	Хлопова Т.Н.	100%	100%	100%	100%	100%
3	Субботина Л.Д.	100%	100%	90 %	90 %	90 %
4	Шумакова М.Д.	100%	100%	83 %	83 0%	83 %

Анализируя данные, приведенные в таблице, следует отметить, что результаты выполнения контрольных работ достаточно стабильны, уровень знаний, умений учащихся высокий.

Типичными ошибками при выполнении контрольных работ по математике являются вычислительные навыки, определенные трудности у учащихся вызывают задания на преобразования величин, нахождение периметра и площади фигур. По русскому языку – проверяемая и непроверяемая безударные гласные в корне слова, правописание падежных окончаний имен существительных.

Учителям начальных классов следует обратить особое внимание на изучение данных тем, максимально дифференцируя работу по выработке специальных знаний и умений. Теоретические вопросы, связанные с изучением данных тем, необходимо включить в план работы МО на 2022-2023 учебный год.

Успешно осуществлялась связь с родителями. Разработаны и проведены лекции для родителей по вопросам воспитания учащихся.

Для решения задач самообразования учителя большое значение имеет анализ педагогической, методической, научной литературы. На заседаниях МО проводился обзор, изучение новинок методической литературы, нормативных документов.

На итоговом заседании МО были определены задачи на 2023/2024 учебный год:

- продолжить изучение материала по внедрению ФГОС начального общего образования;
- способствовать укреплению здоровья младших школьников через внедрение в практику здоровьесберегающих технологий;
- организовать деятельность по оказанию психолого–педагогической поддержки, отслеживания динамики качества образования;
- продолжить работу по созданию единой информационно – образовательной среды в учебном заведении;
- стремиться использовать интерактивные методы, современные образовательные технологии, в том числе информационно - коммуникационные, позволяющие повысить эффективность уроков ;
- внедрить в практику применение технологии формирования типа правильной читательской деятельности;

- формировать у младших школьников потребность к осознанному нравственному поведению;
- развивать индивидуальные и творческие способности обучающихся, прививать интерес к знаниям.

Анализ работы методического объединения классных руководителей

Методическое объединение классных руководителей работало над темой «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации обновлённых ФГОС».

Цель: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Развитие творческих способностей педагога.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Работа в МО велась по плану, к которому был приложен график практической деятельности (проведение открытых внеклассных мероприятий, классных часов и т.д.). Проведенная работа в этом направлении систематизировалась, обобщалась.

Через МО осуществлялось ознакомление с передовым педагогическим опытом, методической и дидактической литературой, нормативными документами. В работе использовались различные формы методической работы.

Важное и значительное место в системе методической работы занимали семинары творческого характера, семинары-практикумы, круглые столы. Их тематика определялась актуальностью проблем общеобразовательного учреждения, результатами диагностики профессиональной компетентности учителей. Активизировалась работа над созданием системы информационного обеспечения управления методической работой. Работа велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий.

Всю свою работу МО организовало в форме методических семинаров, совещаний, открытых внеклассных мероприятий и круглых столов.

В истекшем году МО были проведены следующие заседания:

1. Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год.
2. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого учащегося.
3. Личностно-ориентированный подход в системе работы классного руководителя.
4. Взаимодействие семьи и школы по формированию нравственной культуры ребёнка.

Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводился обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, решались текущие вопросы. Проведение открытого внеклассного мероприятия – это часть практической деятельности МО классных руководителей. В 2022 – 2023 уч. г. проведено 3 открытых внеклассных мероприятий: «Твори добро», «Будем добрее», «Семья и семейные ценности».

Проводились выступления классных руководителей с докладами : «Урочная и внеурочная деятельность в школе, по аспекту содержания ФГОС», «Сравнительная характеристика традиционного и личностно-ориентированного классного часа», «Нравственные аспекты воспитания детей в семье и школе».

Разнообразие форм и методов воспитательной работы, используемых классными руководителями, показывают профессионализм и творческую активность педагогов. Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Большинство педагогов имеет многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеет целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеет высокую теоретическую и методическую подготовку в планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируется в современных педагогических концепциях воспитания и используют их, как основу для педагогической деятельности.

В ходе взаимовизитов внеклассных мероприятий, классные руководители учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки. В течение учебного года изучался уровень состояния воспитательной работы в классах, проводилось анкетирование учащихся, посещались и анализировались классные часы и другие внеклассные мероприятия.

Но, тем не менее, необходимо значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности классным руководителям уделять работе с семьями учащихся, активнее привлекать родителей к организации различных мероприятий и праздников.

В работе МО нужно больше уделять внимание личной ориентации подготовки к организации методической работы, совершенствованию планирования методической работы, продолжить работу по созданию комплексного банка управленческой и научно-

методической информации, которая представляет собой совокупность нормативно-правовых, планово-прогностических, научно-инновационных, контрольно-аналитических документов по всем направлениям воспитательной работы школы.

В соответствии с проблемой школы МО классных руководителей ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя посредством знакомства с опытом педагогов, как нашей школы, так и школьного района, а также путём знакомства с новинками педагогической литературы.
2. Продолжить работу по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Разработать систему коллективных дел в классных коллективах по формированию гражданской позиции к школе, семье, обществу.
4. Продолжить работу по охране жизни и здоровья воспитанников.
5. Обеспечить взаимодействие с семьёй по вопросам воспитания и образования.
6. Продолжить развивать самоуправление в организации учебной деятельности учащихся, в трудовой и общественной жизни.

Анализ итогов методической работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. Работу методического объединения классных руководителей за прошлый учебный год можно признать удовлетворительной.

Темы самообразования

№ п/п	Ф.И.О.	Тема самообразования
1.	Субботина Надежда Васильевна	Урок - основная организующая форма реализации принципов развивающего Обучения
2.	Субботина Людмила Викторовна	Системно – деятельностный подход на уроках русского языка и литературы
3.	Голикова Юлия Сергеевна	Формирование самооценки учащихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО
4.	Климова Татьяна Ивановна	Исследовательская работа как способ развития интеллектуального потенциала обучающихся на уроках русского языка и литературы
5.	Леонидова Инна Николаевна	Личностно ориентированный подход в обучении физики
6.	Леонидов Николай Алексеевич	Гражданское и патриотическое воспитание обучающихся, формирование здорового образа жизни учащихся на уроках ОБЖ
7.	Надеина Галина Викторовна	Формирование функциональной грамотности

		на уроках математики
8.	Субботина Лидия Дмитриевна	Формирование орфографической зоркости на основе личносно ориентированного подхода
9.	Хлопова Галина Федоровна	Укрепление здоровья обучающихся. Повышение санитарно - гигиенической культуры
10.	Хлопова Татьяна Николаевна	Технология дифференцированного обучения на уроках в начальной школе
11.	Шумакова Марина Дмитриевна	«Использование проектных технологий на уроках в начальной школе»
12.	Щедрина Любовь Викторовна	Влияние обучения музыки на формирование личности ребенка
13.	Алымова Светлана Владимировна	Развитие познавательной деятельности учащихся на уроках географии и во внеурочной работе как результат применения технологии развивающего обучения
14.	Логачева Виктория Викторовна	Формирование орфографической зоркости на основе личносно ориентированного подхода
15.	Гридасова Валентина Анатольевна	Здоровьесберегающие технологии на уроках
16.	Соклакова Ольга Александровна	Исследовательская работа как способ развития интеллектуального потенциала обучающихся на уроках иностранного языка
17.	Доренская Анна Юрьевна	Формирование самооценки учащихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС ООО и СОО
18.	Махортов Сергей Владимирович	Укрепление здоровья обучающихся. Повышение санитарно - гигиенической культуры

В результате повышения квалификации учителей по темам самообразования, повысился уровень владения педагогов школы инновационными технологиями групповой деятельности, технологией уровневой дифференциации. Выступления педагогов по темам самообразования на заседаниях МО служат обмену опытом и повышению профессиональной компетентности педагогов.

Традиционным видом методической работы остается *проведение предметных* недель. Эта форма внеклассной работы используется в школе систематически. В течение года было проведено 4 предметных недели.

График проведения предметных недель

Цель: развитие интереса и раскрытие творческого потенциала учащихся

№ п/п	Название	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Неделя русского спорта	1 четверть	Учитель физической культуры	
2.	Неделя литературного чтения	2 четверть	Учителя начальных классов	
3.	Неделя биологии	3 четверть	Учителя биологии	
4.	Неделя музыки	4 четверть	Учитель музыки	

Цель проведения каждой предметной недели – это, конечно же, вызвать живой интерес к предмету, способствовать проявлению и развитию тех или иных склонностей обучающихся, их творческих способностей. Предметные недели были проведены по планам, разработанным преподавателями совместно с руководителями МО. В них приняли участие около 90% школьников.

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с учащимися. Все проводимые мероприятия пользовались популярностью и привлекали достаточно большое число участников.

Учащиеся показали хорошие знания по предметам, умения применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку. Победителям и призерам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, различных творческих конкурсов вручены грамоты и призы.

(Материалы предметных недель собраны и оформлены учителями-предметниками).

Итогом работы педагогического коллектива с наиболее подготовленными учащимися является их участие во втором (муниципальном) этапе Всероссийской *олимпиады* школьников по различным предметам, в 2022 – 2023 учебном году на муниципальном уровне был 1 победитель по физической культуре и призер по двум предметам: литературе и ОПК.

Вывод:

Главное в методической работе школы - оказание действенной помощи учителям. В школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы.

1. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.

2. Повышение квалификации и мастерства учителей непосредственно в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве ЗУН учащихся, в уровне воспитанности школьников.

3. Позволяет глубоко изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявить затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

5. Анализ работы педагогического совета

Высшей формой управления школой является *педагогический совет*.

В 2022/2023 учебном году было проведено всего 8 педагогических советов, из них 3 тематических:

«Новые ФГОС: изменения в 2022 году», «Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся», «Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе. Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений социализации обучающихся»

На августовском педагогическом совете были рассмотрены следующие вопросы:

1. Выборы председателя педагогического совета.
2. Выборы секретаря педагогического совета.
3. Принятие годового календарного учебного графика на 2022 -2023 учебный год.
4. Принятие (внесение изменений) учебных планов: на 2022/2023 учебный год: план начального общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области; план начального общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области (по обновленным ФГОС); учебный план основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области; учебный план основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области (по обновленным ФГОС); среднего общего образования; учебный план муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области для обучения по адаптированным образовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья на 2022-2023 учебный год.
5. Принятие плана работы муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2022/2023 учебный год.
6. Принятие образовательных программ, изменений и дополнений в образовательные программы: ООПНОО, ООПНОО (по обновленным ФГОС); ООПСОО; Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2);

Адаптированная основная

общеобразовательная программа образования для учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант 1).

7. Принятие рабочих программы по предметам (согласно учебным планам), изменений и дополнений в рабочие программы (согласно учебным планам).

8. Принятие учебно – воспитательных планов работы классных руководителей на 2022 -2023 учебный год;

9. Принятие Программы воспитания на 2022- 2023 учебный год.

9. Принятие социального паспорта муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2022 -2023 учебный год».

10. Принятие плана работы Совета профилактики на 2022 – 2023 учебный год.

11. Принятие дополнительной общеразвивающей программы «Путь к звездам» муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа»

Солнцевского района Курской области на 2022 – 2023 учебный год.

12. Принятие рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям на 2022 – 2023 учебный год.

13. Принятие педагогической нагрузки на 2021 – 2022 учебный год.

На майских педагогических советах был рассмотрен следующий вопрос:

«О переводе учащихся 1 – 8, 10 классов в следующий класс» .

На июньских педагогических советах были рассмотрены следующие вопросы:

1. Об окончании уровня общего образования – основное общее образование выпускниками 9 класса, освоившими образовательные программы основного общего образования и о выдаче аттестатов об основном общем образовании с приложениями к аттестатам об основном общем образовании.

2. Об окончании уровня общего образования – среднее общее образование выпускником 11 класса, освоившим образовательные программы среднего общего образования и о выдаче аттестата о среднем общем образовании с приложением к аттестату о среднем общем образовании.

Методическая тема муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2023 – 2024 учебный год – «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений в условиях внедрения и реализации ФГОС, с целью формирования всесторонне и гармонично развитой личности, способной к саморазвитию, этнокультурному и гражданскому самоопределению на основе демократических, патриотических, культурно-исторических ценностей мировой культуры и традиций народов России»

Цель: Создание условий для успешного развития и саморазвития личности учащихся и учителей школы; обеспечение различных индивидуальных траекторий получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учеников.

Задачи:

1. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ученика.

2. Повышение профессиональной компетентности учителей школы.

3. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.

4. Изучение и внедрение методик и приемов проведения современного урока

5. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.
6. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
7. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов, сосредоточение основных усилий МО на создание у учащихся выпускных классов научной базы для успешного продолжения образования.

Ожидаемый результат:

1. Обеспечение оптимальных условий для повышения качества образования.
2. Создание условий для становления социально-активной личности школьника в культурно-образовательном пространстве школы и семьи.
3. Обеспечение каждому учащемуся дифференцированного подхода и создание условий для формирования универсальных учебных действий и реализации личностных способностей.
4. Разработка системы педагогического мониторинга за состоянием преподавания и уровнем обученности школьников.
5. Совершенствование форм урочной, внеурочной и внеклассной работы.
6. Повышение качества преподавания школьных дисциплин.
7. Формирование у школьников новых ценностных ориентаций.
8. Приобретение обучающимися необходимых знаний в области физической культуры, гигиены, сохранения собственного здоровья.
9. Качественное изменение уровня обученности и развития обучающихся.
10. Личностный рост каждого школьника.
11. Повышение уровня познавательной деятельности ученика.
12. Усиление мотивации к инновационному труду со стороны педагогов школы.
13. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
14. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения усиление ответственности за последствия своих поступков.
15. Применение педагогами школы возможностей компьютера для совершенствования и организации своей работы.

6. Анализ работы Управляющего совета МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области

В учреждении функционирует Управляющий совет, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Управляющего совета, иными локальными нормативными актами школы. В его состав входят представители всех сторон образовательного процесса: родители, обучающиеся, учителя (по 2- 3 представителя с каждой с каждой стороны). Управляющий совет принимал активное участие во всех сферах образовательной деятельности. Работа велась согласно Положению об Управляющем совете МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области и плану работы на 2022/2023 учебный год. Было проведено 2 заседания Управляющего совета.

Задачи МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области на 2023 /2024 учебный год.

1. Повышение качества знаний учащихся. Обеспечение совершенствования урока как основной формы учебно-воспитательного процесса.

Для этого необходимо

- Расширять применение индивидуального и дифференцированного подходов к обучению и воспитанию учащихся.
- Выявлять и развивать творчески одарённых детей.
- Повышать продуктивность работы с детьми « группы риска».

- Осваивать и внедрять новые современные технологии.
- Организовывать уроки с использованием технических средств обучения (повышать их роль в активизации познавательной деятельности школьников).
- Устанавливать связи между урочными и внеурочными занятиями для активизации познавательной деятельности учащихся.
- Повышать воспитательную результативность каждого урока.
- Накапливать и систематизировать в кабинетах школы дидактический и раздаточный материал.

II. Формирование творчески работающего коллектива учителей-единомышленников.

С этой целью

- совершенствовать методическую работу;
- внедрять передовой педагогический опыт в практику работы школы.

III. Создание системы воспитательной работы с целью формирования сплочённого ученического коллектива.

С этой целью

- усилить воспитательный потенциал уроков и внеурочных мероприятий;
- формировать и закреплять традиции школы;
- развивать сознательную дисциплину на уроках и во внеурочное время;
- совершенствовать работу классных руководителей.

IV. Забота о физическом и духовном здоровье каждого учащегося.

Для этого необходимо

- прививать каждому ребёнку интерес к занятиям физической культурой и спортом;
- оздоровление детей;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня;
- совершенствовать поурочное планирование и качество проведения уроков физической культуры.

II. Деятельность коллектива, направленная на получение бесплатного общего образования

№ п/п	Содержание	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	Учёт детей, подлежащих обучению, в микрорайоне школы	Классные руководители	До 10.03.2023г.	
2.	Комплектование 1 класса	Директор	До 30. 07. 2023 г.	
3.	Комплектование 10 класса	Директор	До 01.09. 2023 г.	
4.	Организация работы библиотеки: -анализ наличия литературы,	Библиотекарь	До 03.09. 2023 г.	

	обеспечение бесплатными учебниками обучающихся; -проверка плана работы библиотеки с обучающимися;	Заместитель директора		
5.	Подготовка отчёта ОШ-1	Директор	До 08.09.2023 г.	
6.	Организация горячего питания учащихся (100 % охват учащихся)	Заместитель директора	До 03.09.2023 г.	
7.	Организация работы кружков	Заместитель директора	До 03.09.2023 г.	
8.	Организация преподавания курсов по выбору	Заместитель директора	До 01.09.2023 г.	
9.	Посещение на дому детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и составление актов обследования жилищных условий	Заместитель директора	В течение года	
10.	Проведение индивидуальной профилактической работы с детьми девиантного поведения	Заместитель директора	В течение года	
11.	Проведение бесед с родителями учащихся, уклоняющихся от учёбы	Заместитель директора	В течение года	
12.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательной работы	Заместитель директора	В течение года	
13.	Рассмотрение вопросов посещаемости и успеваемости учащихся на ученическом Совете лидеров	Заместитель директора	1 раз в четверть	
14.	Организация приёма учащихся в 1 класс: -учёт будущих	Директор, заместитель директора,	Сентябрь Октябрь	

	первоклассников по микрорайону школы; -приём заявлений и документов; -организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками -проведение первичной диагностики учителем	учитель	Ноябрь Апрель	
15.	Инструктивные совещания с классными руководителями по изучению нормативно-правовой документации в области охраны прав детства	Директор, заместитель директора	1 раз в четверть	
16.	Организация работы по постановке на учёт в комиссию по делам несовершеннолетних учащихся с социальными отклонениями в поведении и снятию с учёта детей с социальной нормой	Заместитель директора	В течение года	
17.	Организация и проведение промежуточной аттестации в переводных классах	Заместитель директора	Апрель- май	
18.	Направление на медико-психолого-педагогическую комиссию учащихся, которые не усваивают общеобразовательные программы	Директор, заместитель директора	Апрель, май, сентябрь	
19.	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах	Директор, заместитель директора	Март - июнь (по плану)	

III. Деятельность учреждения, направленная на улучшение образовательного процесса

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов за 2023 -2024 учебный год.	Июнь	Заместитель директора	
2.	<p>Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> -плана работы муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2023 -2024 учебный год; - изменений и дополнений в образовательные программы; - расписания учебных занятий; - изменений и дополнений в рабочие программы по предметам, согласно учебному плану; - программы детского объединения «Живой источник» - планов классных руководителей. 	Август	Директор	
3.	Родительское собрание в 1 классе «Единые требования семьи и школы. Устав школы»	Сентябрь	Классный руководитель 1 класса	
4.	Совместная проверка учителями начальных классов и русского	Декабрь	Руководители школьных МО,	

	языка и литературы техники чтения во 2 -7 классах		заместитель директора	
5.	Собрание родителей 9,11 класса «О проведении государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ»	Ноябрь	Классные руководители 9, 11 классов, директор	
7.	Проведение школьных предметных олимпиад	Ноябрь	Заместитель директора	
8.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Руководители школьных МО, заместитель директора	
9.	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Библиотекарь	
10.	Собрание родителей выпускников 9, 11 классов «О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов».	Декабрь, март	Классные руководители 9, 11 классов, заместитель директора	
11.	Классный час в 9, 11 классах «Здоровье и выбор профессии»	Март	Классные руководители 9 и 11 классов, заместитель директора	
12.	Мониторинг по русскому языку и математике в 9 и 11 классах	В конце каждой учебной четверти	Заместитель директора	
13.	День открытого урока	Апрель	Заместитель директора	
14.	Встречи учащихся 9, 11 классов с представителями учреждений начального и среднего профессионального образования,	В течение года	Заместитель директора	

	высшего образования			
15.	Класно-обобщающий контроль в 1, 4 классах	Апрель, май	Администрация школы	
16.	Регулярное проведение Дней здоровья	В течение года	Учитель физической культуры заместитель директора	
17.	Улучшение качества работы со слабоуспевающими учащимися	В течение года	Учителя – предметники	

**IV. План организационно - педагогических мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на 2023/2024 учебный год
Сентябрь.**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа с учащимися	Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА - правила поведения на ГИА - КИМы - инструктирование учащихся - официальные сайты ГИА - работа системы on-line	Заместитель директора, учителя – предметники	
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам, связанным с ГИА	Классные руководители	

	Проведение организационно-информационных родительских собраний		
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа	Заместитель директора	
	Подготовка учителей к аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности	Заместитель директора	
	Работа с классными руководителями	Заместитель директора	
	Разработка рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	Руководитель ШПМ	
Организационно-методическая работа	Утверждение плана подготовки школы к итоговой аттестации	Директор	
	Заседание методического совета «Организация методической работы по вопросам ГИА»	Председатель МС	
	Совещание при директоре: «Организация подготовительной работы к ГИА»	Директор	
	Пополнение перечня учебной литературы и материалов для подготовки к ГИА	Учителя – предметники	
Нормативные документы	Приказ о назначении ответственного за ГИА	Директор	
	Приказ о назначении ответственных за формирование	Директор	

	базы данных для ГИА		
	Сбор ксерокопий паспортов для базы данных	Заместитель директора	

Октябрь.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа с учащимися	Приобретение сборников учебно-тренировочных материалов для подготовки ГИА	Учителя – предметники	
	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	Учителя – предметники	
	Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам проведения ГИА	Учителя – предметники	
	Проведение диагностических работ в соответствии с графиком	Учителя – предметники	
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов для информационного стенда для учащихся и родителей	Заместитель директора	
Нормативные документы	Подготовка ведомости учета ознакомления учащихся с инструкцией по ГИА	Заместитель директора	
Работа с родителями	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам проведения	Учителя – предметники	

	ГИА		
Работа с педагогическим коллективом	Информационно- просветительская работа по подготовке и проведению ГИА	Классные руководители	
	Дидактико- методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования	Заместитель директора	
	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену)	Заместитель директора	

Ноябрь.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа	Формирование базы данных для проведения ГИА	Заместитель директора	
	Инструктивно- методическая работа с участниками образовательного процесса о целях и технологиях проведения ГИА	Заместитель директора	
Нормативные документы	Подготовка списка учащихся, проходящих ГИА в 2022 году, для Управления образования	Заместитель директора	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка учащихся к ГИА	Классные руководители	
	Работа с заданиями различной	Учителя –	

		сложности. Работа с бланками.	предметники	
Работа родителями	с	Проведение родительского собрания с целью заполнения согласия на обработку персональных данных учащихся 9,11 классов	Классные руководители	
Работа педагогическим коллективом	с	Информирование поступающими документами по ГИА	Заместитель директора	

Декабрь.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении	
Нормативные документы	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению ГИА	Заместитель директора		
	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами по ГИА	Заместитель директора		
	Формирование базы данных на экзамены в форме ГИА	Заместитель директора		
Работа учащимися	с	Мониторинг качества знаний учащихся по русскому языку и математике по четвертям и полугодиям	Учителя – предметники	
Работа педагогическим	с	Анализ диагностических работ, формирование умений работы с бланками	Заместитель директора	

коллективом	Работа с классными руководителями. Совместный контроль за подготовкой к итоговой аттестации		
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов (информационных, наглядных: графики, диаграммы) к выступлению на родительском собрании	Классные руководители	
Работа с родителями	Родительское собрание: Психологические особенности подготовки к итоговой аттестации. Порядок подготовки и проведения итоговой аттестации (нормативные документы, КИМы, сайты)	Классные руководители	

Январь.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Нормативные документы	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению ГИА	Заместитель директора	
	Корректировка базы данных для проведения ГИА	Заместитель директора	
Работа с учащимися	Ознакомление школьников с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов и другими документами, регламентирующими ГИА	Заместитель директора	

Организационно-методическая работа	Оформление стендов «Итоговая аттестация»	Заместитель директора	
	Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» в классных комнатах	Учителя – предметники	
	Подготовка материалов для проведения диагностических работ	Учителя – предметники	
	Представление данных на учителей – экспертов по предметам.	Директор	
	Работа учителей – предметников по подготовке к ГИА - работа с контрольно-измерительными материалами - обучение заполнению бланков - выбор оптимальной стратегии выполнения заданий		

Февраль.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа	Заседание Школы педмастерства по вопросам проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов, формах проведения экзамена	Руководитель ШПМ	
	Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток для участвующих в ГИА	Классные руководители	
	Изучение опыта прошлых лет	Заместитель	

		директора	
Работа учащимися, родителями	с Консультации учащихся по заполнению бланков ответов	Заместитель директора	
	Консультации родителей по подготовке к ГИА	Классные руководители	
Нормативные документы	Анализ диагностических работ	Учителя предметники –	
	Оформление листа ознакомления выпускников и их родителей с памяткой о правилах проведения итоговой аттестации	Классные руководители	

Март.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа учащимися, родителями	с Проведение собраний по вопросам подготовки к ГИА	Классные руководители	
	Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя предметники –	
	Консультации обучающихся по заполнению бланков ответов	Учителя предметники –	
Нормативные документы	Уточнение базы данных для проведения ГИА	Заместитель директора	

	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители	
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ГИА	Заместитель директора	

Апрель.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа с учащимися, родителями	Ознакомление школьников, родителей с документами, регламентирующими проведение ГИА – проведение собраний	Классные руководители	
	Консультации обучающихся по заполнению бланков ответов	Учителя – предметники	
	Проведение мониторинга качеств знаний учащихся по русскому языку и математике в 9, 11 классах	Учителя – предметники	
Нормативные документы	Составление графика консультаций	Заместитель директора	
	Оформление уведомлений на ГИА	Заместитель директора	
	Оформление сводных списков на экзамены	Заместитель директора	

Органи зационн о- методич еская работа	Оформление стенда «Итоговая аттестация – 2022 г.»	Заместитель директора	
	Контроль за подготовкой учителей – экспертов ГИА	Заместитель директора	

Май.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнен ии
Работа с учащимися	Консультации учащихся по заполнению бланков ответов	Учителя – предметники	
	Оповещение учащихся о способе их доставки к пункту ППЭ	Директор	
Организационно- методическая работа	Заседание педагогических советов «О допуске учащихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации	Директор	
	Консультации учащихся	Учителя – предметники	
Нормативные документы	Подготовка приказа о допуске к государственной итоговой аттестации	Директор	

Июнь.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа	Организация комиссии по оформлению и выдаче документов строгой отчетности, инструктаж членов комиссии	Директор	
	Анализ государственной итоговой аттестации учащихся	Заместитель директора	
	Заседание педагогического совета «Об окончании уровня общего образования - основное общее образование - учащимися, освоившими образовательные программы основного общего образования». «Об окончании уровня общего образования – среднего общего образование - учащимися, освоившими образовательные программы среднего общего образования».	Директор	
Нормативные документы	Подготовка справки о проведении ГИА и результатах экзаменов	Заместитель директора	
	Формирование отчетов по результатам ГИА	Заместитель директора	
Работа с учащимися	Оповещение о результатах экзаменов	Директор	

V Работа с педагогическими кадрами

5.1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора	Перспективный план курсовой переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	ежеквартально	Заместитель директора	Организация прохождения курсов
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Заместитель директора	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	май	Заместитель директора	Прохождение квалификации

5.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2022/2023 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Заместитель директора	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Председатель АК	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директора	Рекомендации педагогам
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	Сентябрь - май	Заместитель директора	Материал для мониторинга
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Заместитель директора	Рекомендации педагогам
Издание приказов - о создании школьного экспертного совета - об организации методической	По графику	Заместитель директора	Систематизация материалов

работы в школе - о создании Методического совета школы			
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей	По графику	Члены экспертного совета, аттестующийся педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации	По графику	Заместитель директора	Систематизация материалов
Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников школы.	Май	Заместитель директора	Мониторинг

5.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	ноябрь, декабрь, март, май.	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Заместитель директора руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление	в течение	Заместитель	Повышение

педагогических характеристик	года	директора руководители МО	творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Заместитель директора руководители МО, учителя предметники	Материал опыта
Методический день «Методический калейдоскоп»	февраль	руководители МО	Повышение проф. мастерства, обмен опытом
Работа в творческих группах: «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	в течение года	Заместитель директора руководители МО, учителя предметники	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов
Участие в научно- практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	руководители МО, учителя предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	в течение года	руководители МО, учителя предметники	Статьи
Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	Заместитель директора руководители МО,	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)
Подготовка документов для награждения педагогов	сентябрь - октябрь	Заместитель директора	

5.4 Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Содержание	Сроки	Ответственные
------------	-------	---------------

«Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО».	Ноябрь	Заместитель директора
«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	Декабрь	Заместитель директора
«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	Февраль	Заместитель директора
«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися»	Март	Заместитель директора
«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Заместитель директора

5.5 Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Заместитель директора Руководители ШМО.
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Апрель	Заместитель директора Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течении года	По планам МО, руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Заместитель директора
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместитель директора
Обсуждение характеристик	Май-июнь	Заместитель директора

педагогов награждение		Руководители ШМО.
Подготовка к творческому отчету МО		руководители МО

5.6. Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течение года	руководители МО, заместители директора
Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течение года	руководители МО, заместитель директора
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь. Ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течении года	руководители МО, заместитель директора
Разработка индивидуальных программ профессионального роста	Январь	педагогические работники

5.7. Работа с молодыми педагогами

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту;

создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместитель директора Руководители ШМО
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Заместитель директора Руководители ШМО
Консультации по составлению	В течении года	Руководители ШМО

учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.		
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течение года	Педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО Педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Октябрь	Заместитель директора
Организация деятельности «Школы молодого учителя»	В течение учебного года	Заместитель директора Руководители ШМО Шефы наставники
Участие в конкурсе «Педагогический дебют»	Февраль	Заместитель директора Руководители ШМО
Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования)	Апрель	Заместитель директора Руководители ШМО

5. 8. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, педагогом- библиотечарем по учебно - методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течение года	Руководители МО, педагог- библиотечарь
Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и	В течение года	Заместитель директора Руководители ШМО

совершенствованию школьного сайта.		
------------------------------------	--	--

5.9.План работы

методического совета МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области на 2023 - 2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	1. Знакомство с планами методической работы школы, ШМО, определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году. 2. О готовности учебных кабинетов к обеспечению условий реализации образовательных программ на 2023 – 2024 учебный год, состояние ТБ, готовность материальной базы, методическое обеспечение. 4. О проведении недели спорта	I четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	

2.	<p>1. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.</p> <p>2. Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию.</p> <p>3. О проведении недели родного языка.</p>	II четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	
3.	<p>1. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.</p> <p>3. О проведении недели географии</p>	III четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	
4.	<p>1. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров за 2023/2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ методической работы школы за 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>3. О проведении недели ОБЖ</p>	IV четверть	Заседание МС	Председатель методического совета	

График проведения предметных недель

Цель: развитие интереса и раскрытие творческого потенциала учащихся

№ п/п	Название	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Неделя русского спорта	1 четверть	Учителя физической культуры	
2.	Неделя родного языка	2 четверть	Учителя начальных классов, учителя родного языка	
3.	Неделя географии	3 четверть	Учитель географии	
4.	Неделя ОБЖ	4 четверть	Учитель ОБЖ	

План работы

МО «Школа педагогического мастерства» по теме:

**«Методическое совершенствование педагогического мастерства и повышения качества образования в условиях работы по ФГОС»
на 2023-2024 учебный год**

Тема: *«Совершенствование профессиональной компетентности педагога в процессе реализации ФГОС»*

Предполагаемый результат: повышение уровня профессионально-педагогической культуры учителя, оценка собственной профессиональной деятельности, освоение и внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс

Цель: создание условий для совершенствования и трансляции педагогического опыта управленческих и педагогических работников ОУ и повышение компетенции педагогов школы по вопросам организации эффективной образовательной среды, обеспечивающей системно – деятельностный подход и качество результатов обучения при реализации ФГОС.

Задачи:

ü Транслировать опыт педагогов школы через участие в работе педагогических советов, методических семинаров, мастер -классов

- ü Совершенствовать педагогическое мастерство учителей через систему непрерывного повышения профессиональной компетентности (вебинары, видео-уроки, мастер-классы, открытые уроки и т.д.)
- ü Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в презентации своего опыта
- ü Активизировать работу по выявлению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов

Содержание работы

№ п/п	Мероприятие	Форма проведения	Срок
1	<p>Заседание 1</p> <p>1. Основные направления деятельности Школы совершенствования педагогического мастерства на 2023 -2024 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы Школы на новый учебный год.</p> <p>3. Обзор актуальных проблем современного образования</p>	«Круглый стол»	Сентябрь
2	<p><u>Заседание 2</u></p> <p>Тема: «Система оценки качества образования в условиях реализации ФГОС».</p> <p>1. Проектирование и реализация механизмов оценки качества образования.</p> <p>2. Применение цифрового оборудования в процессе оценки качества образования с участием родителей.</p>	«Круглый стол»	Октябрь

3	Семинар <u>«Развитие системы оценки качества школьного образования»</u>	Семинар	Ноябрь
4	Развитие педагога -обязательное условие обучения по ФГОС	Семинар	Декабрь
5	<u>Заседание 3</u> Подготовка к педагогическому совету «Цифровая трансформация образования» Адаптация образовательных программ к цифровой среде	«Круглый стол»	Декабрь
6	«Цифровая трансформация образования» Адаптация образовательных программ к цифровой среде	Презентация опыта работы	Январь
7	Смысловое чтение как эффективное средство реализации ФГОС	Презентация опыта работы Мастер-классы	Март
8	Развитие педагога -обязательное условие обучения по ФГОС	Семинар	Апрель
9	<u>Заседание 4</u> «Методический калейдоскоп»: 1. Использование технологии формирующего оценивания на уроках различных предметов в основной школе 2. Формирование регулятивных действий школьников в урочной и внеурочной деятельности 3. Работа с родителями по	Открытые уроки Мастер – классы Практикум	Май

формирующему оцениванию		
4. Смысловое чтение как залог формирования УУД учащихся		
5. Цифровые ресурсы дистанционного обучения		

**План работы школьного методического объединения учителей
начальных классов на 2023 – 2024 учебный год.**

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год.

Форма проведения: инструктивно-методическое заседание

Заседание № 1

Тема: «Проектирование современного урока по формированию УУД в условиях обновлённых ФГОС НОО».

Форма проведения: семинар с участием учителей основного звена.

Заседание № 2

Тема: «Построение индивидуальной образовательной траектории обучающихся средствами урочной и внеурочной деятельности»

Форма проведения: круглый стол

Заседание № 3

Тема: «Проблемы духовно – нравственного воспитания младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО»

Форма проведения: круглый стол

Заседание № 4

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»

Форма проведения: творческий отчет

План работы МО классных руководителей на 2023/2024 учебный год

Методическая тема:

«Создание оптимальных педагогических условий для развития и воспитания компетентного гражданина России»

Цель:Повышение качества и эффективности системы воспитания и системы безопасности школьника, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

- Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.
- Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.
- Обеспечивать выполнение программы по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.
- Совершенствовать систему безопасности учащихся в школе и за её пределами.
- Разработать родительские собрания, повышающие образование родителей в вопросах безопасности их детей и в вопросах здоровьесберегающих технологий в воспитании детей.
- Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а так же потребностям общества.
- Развивать такие качества личности, как предприимчивость, самостоятельность, деловитость, ответственность, гражданственности, инициативность, стремление к честности и порядочности.
- Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.
- Вооружать классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм работы с одарёнными детьми.

Основные направления работы в 2023 – 2024 учебном году:

- общеинтеллектуальное
- Гражданско - патриотическое
- Духовно-нравственное
- Здоровьесберегающее
- Социальное (Профориентация)
- Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений

Модули:

- «Ключевые общешкольные дела»
- «Классное руководство»
- «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»
- «Школьный урок»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»
- «Экскурсии, экспедиции, походы»
- «Профориентация»
- «Школьные медиа»
- «Организация предметно-эстетической среды»
- «Работа с родителями»

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Ожидаемые результаты работы:

рост качества воспитанности обучающихся;

создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Функции МО классных руководителей:

1. Методическая

2. Организационно-координационная

3. Инновационная

4. Планирование и анализ.

➤ организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов;

➤ координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;

➤ вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся;

➤ организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;

➤ обсуждает социально-педагогические программы передового педагогического опыта работы классного руководителя, материалы аттестации классных руководителей;

➤ оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

Принципы построения воспитательной работы.

1. Принцип открытости.

2. Принцип привлекательности будущего дела.

3. Принцип деятельности.

4. Принцип свободы участия.

5. Принцип обратной связи.

6. Принцип сотворчества.

7. Принцип успешности.

В течение года:

1. Создание банка интересных педагогических идей.

2. Работа по созданию учебно-методического комплекса.

3. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности.

4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

5. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.

Основные формы работы:

- совещания, семинары, круглые столы, планёрки;

- творческие отчёты классных руководителей;

- открытые классные часы и мероприятия;

- доклады, сообщения, презентации;

- изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

Работа с нормативными документами:

1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
2. Планы воспитательной работы.
3. Методические рекомендации журнала «Классный руководитель».
4. Документация классного руководителя.
5. Современные педагогические диагностики.

МО классных руководителей соблюдает:

1. Конвенцию о Правах ребёнка
2. Конституцию РФ и Законы РФ
3. Указы Президента РФ
4. Решения Правительства РФ
5. Устав школы.

Портфель классного руководителя:

1. План воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий

Организация работы МО классных руководителей.

1. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).
2. План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы.
3. Заседание МО проводится 4-5 раз в учебном году.
4. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).
5. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО, конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его методическую "копилку".
6. В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.

Методическая работа с классными руководителями

взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов).	руководитель МО	В течение года
	Руководитель МО, классные руководители	По требованию
методические оперативные совещания классных руководителей.	Классные руководители, руководитель МО	Октябрь апрель
диагностика развития классных коллективов, развития ученического самоуправления.	Классные руководители, руководитель МО	Октябрь апрель
Диагностика уровня воспитанности	Классные руководители	Октябрь апрель
Деятельность классного руководителя по изучению развития личности в классном коллективе.	Классные руководители	В течение года
Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.	Заведующая школьной библиотекой, руководитель МО	В течение года
Обобщение передового педагогического опыта классных руководителей	ЗД по УР, руководитель МО	В течение года

Консультации для классных руководителей

<ol style="list-style-type: none"> 1. Система работы классного руководителя. 2. Назначение и функции классного руководителя. 3. Документация классного руководителя. 4. Технология планирования воспитательной работы 	руководитель МО	Сентябрь, октябрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание деятельности классного руководителя. 2. Система воспитания в классе. 3. Методика проведения творческих дел в классе. 	руководитель МО	Ноябрь, декабрь

технологии проведения и подготовки родительских собраний. 2. Работа с активом класса. 3. Индивидуальная работа с трудными учащимися.	ЗД по УР, руководитель МО	Январь, февраль
1. Педагогический анализ воспитательного мероприятия 2. Создание воспитательной системы в классе. 3. Диагностика воспитанности классного коллектива.	ЗД по УР, руководитель МО	Март, апрель
учащимся анализировать работу за год. Требования к написанию анализа ВР. 2. Система организации летнего отдыха учащихся.	руководитель МО	май

План методической работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Месяц	Мероприятия	Ответственный
1	август - сентябрь	<p align="center">Заседание МО № 1: Тема: «Аспекты реализации воспитательной работы в условиях обновлённого ФГОС»</p> <p align="center">Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.</p> <p align="center">Форма проведения: круглый стол</p> <p align="center">:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование работы ШМО КР на 2023-2024 учебный год 3. Планирование воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год 4. Составление плана мероприятий на 2023-2024 учебный год 	<p align="center">Руководитель МО Советник по воспитательной работе</p>
2	Ноябрь- декабрь	<p align="center">Заседание МО № 2: Тема: «Школа – территория безопасности»</p> <p>Цель: формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми по формированию ЗОЖ.</p> <p align="center">Форма проведения: семинар-практикум</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад «Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя». <p>Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек.</p>	<p align="center">Руководитель МО, Классные руководители</p>

		2. Открытый классный час	
3	Январь-февраль	<p>Заседание МО № 3:Тема: «Методы психологической коррекции детско-родительских отношений»</p> <p>Цель: повышение компетентности классного руководителя с помощью использования новых технологий воспитания</p> <p>Современные методики воспитания обучающихся в условиях обновлённого ФГОС</p> <p>Форма проведения: практикум</p> <p>1. Доклад «Конфликтная и толерантная личность: понятие, критерии и сравнительная характеристика»</p> <p>Воспитание толерантной личности в образовательной организации</p> <p>2. Открытый классный час</p>	Руководитель МО, Классные руководители
4	Март-апрель	<p>Заседание МО № 4Тема:«Школа – территория безопасности»</p> <p>Цель: создание условий, способствующих осмыслению и внедрению в практику работы классного руководителя современных форм по формированию навыков безопасности в классном коллективе.</p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p>1. Доклад «Развитие коммуникативной компетентности учащихся через воспитательную работу в классе»</p> <p>2. Открытый классный час</p>	Руководитель МО Классные руководители

5

май

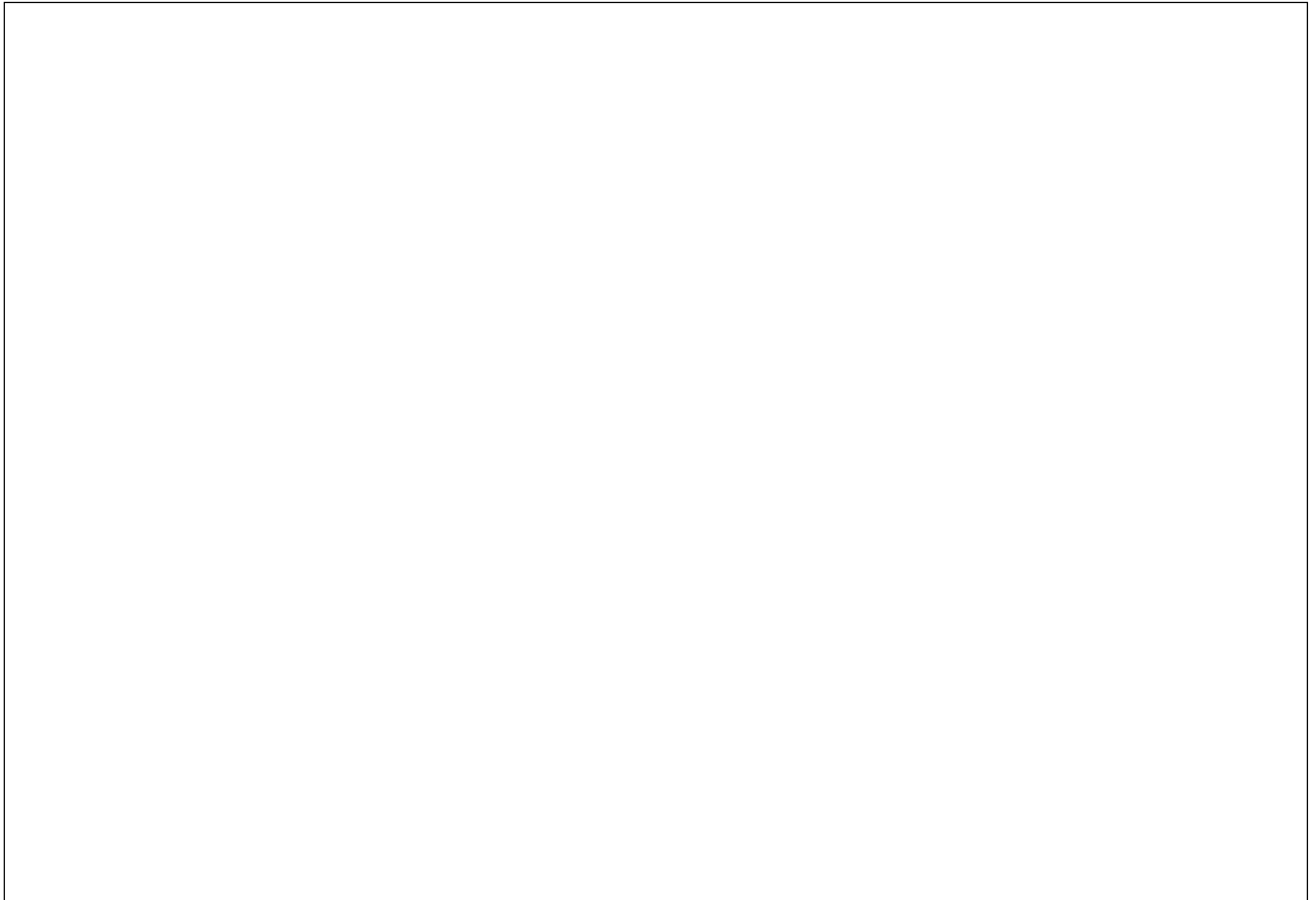
Заседание МО № 5Тема: « Мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС»

Цель: определение эффективности деятельности классного руководителя за год. Определение проблемного поля в работе.

Форма проведения: Обмен опытом

- 1.Итоги работы классных коллективов в 2023-2024 уч. году.
- 2.Предварительное планирование работы МО на 2024-2025 учебный год
3. Анализ воспитательной работы за учебный год.
- 4.Организация летнего отдыха учащихся.

Руководитель МО,
Советник по
воспитательной
работе,
Классные
руководители



VI. Управление школой

Педагогический совет как орган коллективного самоуправления

№ п/ п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка выполнении	о
1.	1. Выборы председателя педагогического совета. 2. Выборы секретаря педагогического совета. 3. Принятие годового календарного учебного графика на 2023 -2024 учебный год. 4. Принятие (внесение изменений) учебных планов: на 2022/2023 учебный год: план начального общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области; план начального общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области (по обновленным ФГОС); учебный план основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области; учебный план основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области (по обновленным ФГОС); среднего общего образования; учебный план	Август	Директор Заместитель директора		

<p>муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области для обучения по адаптированным образовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Принятие плана работы муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2023/2024 учебный год.</p> <p>6. Принятие образовательных программ, изменений и дополнений в образовательные программы: ООПНОО, ООПНОО (по обновленным ФГОС); ООПСОО по обновленным ФГОС.</p> <p>7. Принятие рабочих программы по предметам (согласно учебным планам), изменений и дополнений в рабочие программы (согласно учебным планам).</p> <p>8. Принятие учебно – воспитательных планов работы классных руководителей на 2023 -2024 учебный год;</p> <p>9. Принятие Программы воспитания на 2023- 2024 учебный год.</p> <p>9. Принятие социального паспорта муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2023 -2024 учебный год».</p> <p>10. Принятие плана работы Совета профилактики на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>11. Принятие дополнительной общеразвивающей программы «Путь к звездам» муниципального казенного общеобразовательного учреждения</p>			
---	--	--	--

	<p>«Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>12. Принятие рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>13. Принятие педагогической нагрузки на 2023 – 2024 учебный год.</p>			
2.	<p>1. «Обновленный ФГОС среднего общего образования»</p> <p>2. Анализ успеваемости и посещаемости за 1 четверть 2023/2024 учебного года.</p> <p>3. Адаптация учащихся 5 класса.</p>	Ноябрь	Зам. директора	
3.	<p>1 «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ»</p> <p>2. Анализ успеваемости и посещаемости за 1 полугодие 2023/2024 учебного года.</p>	Январь	Зам. директора	
4.	<p>1.. Работа педагогического коллектива по формированию гражданственности, патриотизма, национального самосознания и единства.</p> <p>2. Анализ успеваемости и посещаемости за 3 четверть 2023/2024 учебного года.</p> <p>.</p>	Март	Зам. директора	

5.	<p>1. Степень готовности учащихся 1 класса к продолжению обучения.</p> <p>2. О переводе учащихся 1 класса во 2 класс.</p> <p>3. О допуске учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования к государственной итоговой аттестации</p>	Май	<p>Директор Зам. директора</p>	
6.	<p>1. Требования к реализации освоения ООП НОО выпускниками школы</p> <p>2. Анализ успеваемости и посещаемости учащихся школы на конец 2023– 2024 учебного года.</p> <p>3. О переводе учащихся 2- 8. 10 классов в следующий класс.</p>	Май	<p>Зам. директора Директор</p>	
7.	<p>1. Об окончании уровня общего образования – основное общее образование - выпускниками 9 класса, освоивших образовательные программы основного общего образования.</p> <p>2. О выдаче Аттестата об основном общем образовании с приложением выпускникам 9 класса, освоившим образовательные программы основного общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию.</p>	Июнь	<p>Директор Зам. директора</p>	
8	<p>1. Об окончании уровня общего образования – среднее общее образование - выпускниками 11 класса, освоивших образовательные программы среднего общего образования.</p> <p>2. О выдаче Аттестата о среднем общем образовании с приложением выпускнику 11 класса, освоившему образовательные программы</p>	Июнь		

	среднего общего образования и прошедшего государственную итоговую аттестацию.			
--	---	--	--	--

Управляющий совет школы как коллегиальный орган самоуправления

№ п/п	Название мероприятий	Дата проведения	Ответственные
	Организационная деятельность		
1.	Утверждение плана заседаний Совета.	Сентябрь 20223г.	Председатель
	Совершенствование образовательного процесса.		
1.	Работа по сохранению контингента учащихся в школе	В течение учебного года	Директор Председатель
2.	Изучение рекомендуемого перечня учебников для использования в образовательном процессе.	апрель-май 2024 г.	Председатель совета
	Финансово-экономическая		
1.	Отчет администрации школы о хозяйственно-экономической деятельности за 1 полугодие 2023-2024 уч. года	Март 2024 г.	Директор
2.	Привлечение внебюджетных средств для финансирования школы.	В течение учебного года	Директор
	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, создание безопасных условий обучения.		
1.	Отчет об охране труда и технике безопасности, соблюдении санитарно - гигиенических норм и правил в классах, мастерской, спортивной комнате, подсобных помещениях.	Февраль 2024 г.	Председатель совета
2.	Выполнение правил поведения обучающихся в школе с точки зрения сохранения здоровья.	Январь-февраль	Председатель совета
3.	Выполнение правил внутреннего распорядка с точки зрения сохранения здоровья.	Март-апрель	Председатель совета
4.	Отчет об организации питания учащихся в школе и перспективы на 2023-2024 учебный год.	Май 2024 г.	Председатель совета
	Деятельность по совершенствованию управления в ОУ		
1.	Проведение социологических опросов по удовлетворенности организации образовательного процесса в школе.	Апрель- май	Председатель совета
2.	Отчёт о проделанной работе за 2023 – 2024 учебный год	Март, май	Председатель совета

Совещания при директоре

№ п/п	Вопросы совещания	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p>1. Об организации образовательного процесса в новом учебном году (кадровое обеспечение учебного процесса).</p> <p>2. О режиме работы школы.</p> <p>3. Об организации работы кружков в рамках внеурочной деятельности</p> <p>4. Об организации дежурства по школе.</p>	Август	Директор	
2.	<p>- Организация горячего питания.</p> <p>- Занятость учащихся во внеурочное время</p> <p>- Организация мониторинга развития школьников. Определение уровня воспитанности</p>	Сентябрь	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p>	
3.	<p>- Об итогах обследования неблагополучных семей.</p> <p>- Работа учителя с рабочими тетрадями по математике (2 – 10 классы)</p>	Октябрь	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p>	
4.	<p>- Анализ выполнения плана работы руководства за 1 четверть.</p> <p>- Планирование работы на 2 четверть.</p> <p>- Организация работы по пропаганде здорового образа жизни</p> <p>- Анализ санитарно – гигиенического режима и питания школьников</p>	Ноябрь	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p>	
5.	<p>-Об итогах 2 (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>- О результатах мониторинга по русскому языку и</p>	Декабрь	Директор	

	<p>математике в 4, 9, 11 классах.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка учащихся к итоговой государственной аттестации. - О подготовке и проведении новогодних праздников (соблюдение ТБ). - О ведении дневников обучающимися 3 – 11 классов - О плане работы в зимние каникулы 		Заместитель директора	
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Об итогах работы школы за 1 полугодие - Анализ выполнения плана работы руководства за 1 полугодие. Планирование работы на 3 четверть. - Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы 	Январь	. Директор Заместитель директора	
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Посещаемость занятий учащимися - Контроль за оформлением личных дел учащихся. - Отчет ответственного по недопущению проявлений терроризма и пожарной опасности в образовательном учреждении. 	Февраль	Директор Заместитель директора	
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Об обязанностях учителя по защите детей в экстремальных ситуациях, с учителями по охране безопасности и жизнедеятельности школьников-аварии, катастрофы, стихийные бедствия - Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации. - О плане работы школы в весенние каникулы. - Об итогах 3 учебной четверти. 	Март	Директор Заместитель директора	
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска». 	Апрель	Директор	

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ выполнения плана работы руководства за 3 четверть. - Планирование работы на 4 четверть. - О подготовке школы к новому учебному году. -О предварительной расстановке кадров и распределении учебной нагрузки учителей на следующий учебный год. 		Заместитель директора	
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение образовательных программ во 2 полугодии. - Результаты диагностики «Готовность старших школьников к выбору профессии». - Об организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря. 	Май	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p>	
11.	<ul style="list-style-type: none"> - Об итогах выполнения плана работы школы -О результатах итоговой аттестации выпускников школы -О готовности кабинетов к новому учебному году -О плане работы на новый учебный год 	Июнь	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p>	

VII. Деятельность коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы

1. Характеристика социальной среды и культурных учреждений

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Субботинская средняя общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области расположена в центре села Субботино. На территории села расположены следующие объекты инфраструктуры: МКУК «Субботинский центральный сельский Дом культуры», Субботинская сельская библиотека – филиал, МО «Субботинский сельсовет» Солнцевского района, отделение связи, 2 магазина, фельдшерско-акушерский пункт. Хозяйствующие объекты: ООО «Прогресс», КФХ «Саркисян». На территории поселения находится храм Казанской Иконы Божией Матери.

Численность населения – 701 человек. Трудоспособное население – 403 человека. Дети – 70 человек. Пенсионеры – 200 человек. Неработающее трудоспособное население – 16 человек.

Социальный уровень жизни людей неоднороден. Культурный уровень – средний. Среди мужского населения преобладает злоупотребление спиртными напитками.

Основным средством существования населения является подсобное хозяйство и приусадебный участок.

2. Формы и виды деятельности детского коллектива на 2023 – 2024 учебный год с учетом поставленных задач

Цель: с помощью совместных дел объединить ребят в единый союз, развивать их способности, прививать конкретные умения и навыки, которые пригодятся им в жизни; формирования духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной к сознательному выбору жизненной позиции через приобщение к историческому и культурному наследию Родины.

СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2023-2024 учебный год

Направление	Название мероприятия	Классы	Ответственный
СЕНТЯБРЬ			
Гражданско - патриотическое	День знаний. Урок Победы	1-11 кл.	кл. рук., зам. дир.
	25.09.2023. День солидарности в борьбе с терроризмом - классные часы	1-11 кл.	кл. рук., зам. дир.
Досуговая деятельность	Линейка «Здравствуй, школа!».	1-11 кл.	кл. рук., зам. дир., уч. Совет
	Подготовка мероприятий к «Дню пожилого человека» и «Дню учителя»	5-11 кл	кл. рук., зам. дир., уч. Совет
Интеллектуально – познавательное	Сбор данных о одаренных обучающихся	2-11 кл.	кл.рук.
	Участия обучающихся интеллектуальных конкурсах и олимпиадах.	в течение уч. года	кл. рук., зам. дир.,
	08.09.2024. Международный день распространения грамотности. Классные мероприятия по теме	5-9 кл	кл.рук.

<i>Трудовое, профориентационное</i>	Операция «Класс мой дом и мне комфортно в нем» (благоустройство и озеленение классных комнат)	1-11 кл.	кл. рук.
	Организация дежурства по школе	7-11 кл	кл. рук., зам. дир.
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
	Участие в ярмарке Учебных мест «Твой выбор – твои возможности»	9, 11 кл.	кл.рук.
<i>Семейное</i>	Родительские классные собрания по плану	1 - 11 кл	кл. рук., зам. дир.
	Рейд в семьи учащихся	1 11 кл	кл. рук.
	Общешкольное родительское собрание	1-11 кл	директор, зам. дир.
<i>Самоуправление</i>	Выборы органов самоуправления в классах	1-11 кл	кл. рук.
	Классные собрания «Планиро-	1-11 кл	

Направление	Название мероприятия	Классы	Ответственный
	Организация работы класса на 2023-2024 уч.год»		
	Выборы актива школьного самоуправления – Совет Лидеров	5-11 кл.	кл. рук., зам. дир.
	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов		
	Регистрация в РДШ. Оформление документов.	3-8 кл.	кл. рук.
	Рейд по проверке соблюдения уч-ся единой школьной формы	1-11 кл.	ученический Совет
	Оформление школьных уголков	1-11 кл.	кл. рук.
Спортивно	Регистрация и участие в программе ВФСК ГТО	1-11 кл.	кл. рук., учитель физической культуры
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Классные часы: «Законы школьной жизни. «Правила внутреннего распорядка школы. Внешний вид и дисциплина».	2-4 кл. 5-11 кл.	кл. рук., зам. дир.
	28.09.2023. Разработка и реализация мероприятий в рамках недели безопасности.	1-11 кл.	кл.рук., зам. дир., учитель ОБЖ
	Беседы в классах по ПДД	1-11 кл.	кл. рук.
	Корректировка/заполнение социального паспорта классов.	1-11 кл.	кл. рук., зам. дир.
	Рейд «Внимание! Подросток!»		
	Вовлечение учащихся и учащихся группы риска в работу творческих объединений дополнительного образования, работающих на базе школы и внеурочную деятельность	1-11 кл.	Кл.рук., п.д.о.
Работа с классными руководителями	Заседание МО классных руководителей	Кл.рук.	зам. дир., рук. ШМО
	Обсуждение методических рекомендаций по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях и планирование воспитательной работы классов на 2023-24 уч.г	-	зам. дир., кл.рук.

Контроль	Контроль комплектования творческих объединений дополнительного образования, работающих на базе школы и внеурочной деятельности, оформление документации, в том числе и учащимися «группы риска»	1-11 классы	зам. дир., п.д.о.
	Проверка планов воспитательной работы у классных руководителей 1 - 11 классов	-	зам. дир.
	Контроль реализации мероприятий в рамках Месячника безопасности.	1-11 кл.	зам. дир., кл. рук.
	Проверка соблюдения уч-ся единой школьной формы		
ОКТАБРЬ			
Гражданско	Классные часы, встречи, часы общения «Люди пожилые, сердцем молодые», «Мои любимые бабушки и дедушки», «Старость нужно уважать», «Бабушка рядышком с дедушкой», «Ветераны педагогического труда нашей школы» посвященные Международному дню пожилых людей.	1-11	кл.рук., зам. дир.
	30.10.2023. День памяти политических репрессий. Урок Памяти	8-11 кл.	учителя истории, кл. рук
Интеллектуально	Организация и проведение предметной недели по русскому языку	2-4 кл.	уч. нач классов
	16.10.2023. Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение»	5-11 кл	кл.рук.
	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
Трудовое,	Операция «Чистый двор – чистая школа!»	5-11 кл	кл.рук
	Библиотечный урок «Книжки - ребятишкам!»	1-4 кл.	библиотекарь, Кл. рук.
	Часпроф. мастерства «Как устроена библиотека?»	5-9 кл	библиотекарь, Кл. рук.

профорориентаци онное	26.10.2023. Международный день школьных библиотек. День открытых дверей.	1-11 кл	библиотекарь, зам. дир., кл. рук.
	Просмотр онлайн урока на сайте бесплатной профорориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
Семейное	Семейная акция «Открытка в подарок своими руками!» ко Дню пожилого человека и Дню учителя	1-6 кл	кл.рук.
	Родительские классные собрания по плану	1– 11 кл	кл. рук., зам. дир.
	Открытое мероприятие для родителей «Поговорим о правильном питании»	1– 11 кл	кл. рук., зам. дир.
Самоуправлени е	Заседания органов самоуправления в классах	5-11 кл	кл.рук., лидер класса
	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов	7-10 кл	зам. дир.
	Проведение школы актива	5-11 кл	зам. дир.
	Рейд по соблюдению учебной дисциплины	5-11 кл.	зам. дир, сектор образования
Спортивно	Предметная неделя Здоровья	1-11 кл	учитель физ-ры, кл.рук
	участие в программе <u>ВФСК ГТО</u>	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
Досугов ая деятел ьность	Международный День учителя. Праздничное мероприятие «Учитель будет вечен на Земле!»	1-11 кл	зам. дир, кл.рук. УС
	Акция «Спешите делать добро»(поздравление ветеранов педагогического труда)	5-11 кл	кл. рук.
	Праздник «Посвящение в первоклассники»	1-4 кл.	зам. дир., сектор культуры
Трудовое, профорориентаци онное	Посещение семей и семей несовершеннолетних обучающихся, состоящих на учете в ПДН ОМВД России по Солнцевскому району с целью проверки бытовых условий и выполнения режима дня, составление актов	1 – 11 кл	кл. рук.
	Профбеседа «Дисциплина в школе»	5-6 кл	зам. дир.

	28. - 30.10.2023. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-11 кл.	кл. рук., учитель информатики
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл. рук.
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Встреча с представителем ПДН ОМВД России по Солнцевскому району	7-11 кл.	зам. дир.
	04.10.2023 .Всемирный день защиты животных. Классные часы «Мы в ответе за тех, кого приручили»	1-6 кл.	кл.рук.
	Заседание Совета профилактики	-	зам. дир., п/о
Работа с классными руководителями	Индивидуальные собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий.	-	зам. дир., п/о
Контроль за воспитательным процессом	Изучение практики проведения классными руководителями классных часов, направленных на предупреждение социальной агрессии и противоправной деятельности при использовании Интернета, реализации коммуникативного потенциала личности обучающихся.	8,9,10	зам. дир.
	Контроль выполнения плана мероприятий на октябрь	1-11	зам. дир.
НОЯБРЬ			
Гражданско	04.11.2023. День народного единства. Классные часы по данной тематике	1-11 кл	кл.рук.
	Старт акции «Прадеды –деды – солдаты Победы!».	5-10 кл	зам. дир., кл.рук
Интеллектуально	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
	22.11.2023. День словаря. Классные мероприятия по теме	5-7 кл.	учителя русского языка, кл. рук.
	Дежурство по школе	7- 11 кл	зам. дир., кл. рук

Трудовое, профориентационное	Участие в сезонной школе «Твое профессиональное будущее»	7-9 кл	зам. дир., кл. рук
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
Семейное	Родительские классные собрания по плану	1 – 11 кл	кл. рук., зам. дир.
	Выставка рисунков ко дню матери	1-4 кл	классные руководители.
	Общешкольное родительское собрание.	1-11 кл	зам. дир., кл. рук
Самоуправление	Заседания органов самоуправления в классах	5-11 кл	кл. рук., лидер класса
	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов	5-11 кл	зам. дир., п/о
	Проведение школы актива	5-11 кл	зам. дир. ВР, п/о
	Совместное заседание Совета Лидеров и школьного родительского комитета по подготовке и проведению новогодних праздников	5-11 кл.	зам. дир., п/о, председатель РК
Спортивно	Участие в программе ВФСК ГТО	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
	Оформление альбома «Мое здоровье – мое богатство!»	1-4 кл.	п/о, кл.рук
Досуговая деятельность	16.11.2023. Международный день толерантности. Классные часы по данной тематике	1-11 кл	кл.рук.
	26.11.2023. День матери в России. Классные часы «Мамы всякие важны!»	1-9 классы	п/о, зам. дир., кл.рук.
	Общешкольное мероприятие «Маме! С любовью!»	1-11 кл.	кл. рук., зам. дир., п/о
	Организация осенних каникул (по особому плану)	1-11 кл	кл. рук., зам. дир., п/о
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Акция «Внимание! Дорога!»	4-7 кл.	ст.вожатый, отряд ЮИД
	Беседы, конкурсы плакатов, посвященных Всемирному дню борьбы с курением.	5-11 кл.	кл.рук.
Работа с	МО классных руководителей.	-	зам. дир., руководитель МО кл.рук

<i>классными руководителями</i>	Обзор новинок методической литературы.	-	библиотекарь
<i>Контроль за воспитательным процессом</i>	Изучение практики проведения классными руководителями кл. часов, посвященных реализации духовно – нравственного потенциала личности обучающихся	Кл.р ук 1-11	зам. дир.
	Контроль за организацией питания в школе: охват обучающихся горячим питанием	-	п/о
	Работа классных руководителей и учителей - предметников с дневниками обучающихся	-	зам. дир.
ДЕКАБРЬ			
<i>Гражданско</i>	03.12.2023. День Неизвестного солдата. Общешкольная Акция «Письмо неизвестному солдату»	5-8 кл	Кл. рук.
	09.12.2023. День Героев Отечества. Классные часы «Ими гордится Россия! Ими гордимся мы!»	1-4 кл	кл.рук-ли
	11.12.2023. День Конституции РФ. Часы общения «Главный Закон Жизни!»	9-11 кл.	п/о, кл. рук.
<i>Интеллектуально</i>	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
<i>Трудовое, профориентационное</i>	Дежурство по школе	7– 11 кл	кл. рук.
	Мастерская «Новый год к нам мчится...»	1-9 кл	зам. дир., п/о, кл.рук, УС
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
<i>Семейное</i>	Родительские собрания по итогам первого полугодия и второй четверти	1-11 кл	зам. дир., кл.рук.
	Работа советов (педагогического, родительского и ученического) по подготовке к новому году	1-11 кл	зам. дир., п/о
	Заседания органов самоуправления в классах	5-11 кл	кл.рук., лидер класса

<i>Самоуправление</i>	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов	5-11кл	зам. дир., п/о, УС
	Проведение школы актива	5-11кл	зам. дир., п/о, УС
<i>Спортивно</i>	Веселые зимние старты	1-4 кл	зам. дир., уч. физ-ры, кл.рук.
	<u>участие в программе ВФСК ГТО</u>	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
<i>Досуговая деятельность</i>	Подготовка и проведение праздников «Однажды на Новый год...»	1-11 кл	зам. дир., кл.рук, п/о, п.д.о.
	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, выполненную своими руками	1-11 кл	зам. дир., кл.рук
<i>Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения</i>	01.12.2023. Беседы, посвященные Дню борьбы со СПИДом.	8-11кл	кл. рук.
	Беседы по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних	5-11 кл	кл. рук.
	Час общения «Правовой лабиринт»	9-11 кл	п/о, соц.пед., кл.рук
<i>Работа с классными руководителями</i>	Посещение классных мероприятий	По плану	зам. дир.
	Проведение новогодних праздников	По плану	зам. дир.
<i>Контроль завспитательным процессом</i>	Изучение качества работы классных руководителей сактивом школьного самоуправления	-	зам. дир.
	Осуществление контроля за соблюдением техники безопасности во время проведения внеклассных мероприятий в школе		
	Изучение состояния журналов внеурочной деятельности, кружковой работы наконец первого полугодия		
ЯНВАРЬ 2024 г.			
<i>Гражданско</i>	Оформление тематической музейной экспозиции в школьном музее, посвященной празднику Победы.	5-8 кл	руководитель музея, учитель истории

	27.01.2024. Час посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)	общения, Дню полного Ленинграда от фашистской блокады (1944)	5-11 кл.	кл. рук., учитель истории, библиотекарь
Интеллектуально	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам		1-11 кл.	учителя-предметники
	Проведение предметной недели литературы		5-11	учителя литературы
Трудовое, профориентационное	Кл. часы «Я в рабочие пойду, пусть меня научат»		1-11 кл	кл. рук, п/о
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»		6-11 кл.	кл.рук.
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Профилактическая беседа с учащимися начальных и средних классов «Мобильный телефон в школе»		1-9 кл	кл. рук., п/о
Семейное	Индивидуальные консультации с родителями тревожных детей		-	соц. пед., педагог-психолог
	Классные фотогалереи «Хороша ты Зимушка-Зима!»		1-7 кл.	п/о, кл.рук
	Общешкольное родительское собрание.		1-11 кл	зам. дир., кл. рук
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Профилактика правонарушений, состояние дисциплины в школе, анализ посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины.		-	администрация, инспектор ПДН
Самоуправление	Заседания органов самоуправления в классах		5-11 кл	кл.рук., лидер класса
	Проведение школы актива		5-11 кл	зам. дир., п/о, УС
	Расширенное заседание Совета Лидеров с приглашением старост классов начальной школы		1-11 кл.	зам. дир., п/о, УС
	Зимняя школьная спартакиада		1-11	кл.рук-ли, учит. физ-ры

Спортивно		кл	
	участие в программе ВФСК ГТО	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
	Проведение тематических классных часов по ЗОЖ	1-11 кл	кл.рук.
	Дни здоровья «Зимние забавы» во время школьных каникул	1-11 кл	кл.рук.
Досуговая деятельность	Организация зимних каникул (по особому плану)	1-11 кл	кл. рук., зам. дир., п/о
Работа с классными руководителями	Консультации классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	1-11 кл	зам. дир.
Контроль за воспитательным процессом	Изучение уровня включенности учащихся в организацию учебно-воспитательной деятельности и управление ею	7-11 кл.	зам. дир, кл.рук., рук-ли доп. обр,
	Анализ эффективности применения технологий в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования	1-6 кл.	
	Изучение практики проведения классными руководителями классных часов, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику курения, употребления наркотиков и ПАВ.	1-11 кл	
ФЕВРАЛЬ			
Гражданско	15.02.2024. Часы общения в классах, посвященные Дню защитников Отечества.	1-11 кл	кл.рук
	Классные часы «Молодая Гвардия» - мы помним!»	5-11 кл	кл.рук
	Организация и проведение смотра строя и песни «Солдат - всегда солдат!»	2-7 кл	п/о, учитель ОБЖ, кл. руководители, УС
	Стартобщешкольной Акции «Читаем детям о войне»	1-11 кл.	кл. рук., администрация, родители
Интеллектуально	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
Трудовое,	Субботник «Любимая школа»	9-11 кл	кл. рук, зам. дир., УС

профориентационное	самая чистая!»		
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Встреча с инспектором ПДН. «Что есть Закон?»	1-6 кл	п/о
Семейное	Конкурс фотоколлажей «Папа и я – мы большие друзья!»	1-8 кл.	кл.рук.
	Родительские классные собрания по плану	1 –11 кл	кл. рук., зам. дир.
Самоуправление	Заседания органов самоуправления в классах	5-11 кл	кл.рук
	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов	5-11 кл.	зам. дир., п\о, УС
	Проведение школы актива	5-11 кл	зам. дир., п\о, Совет лидеров
Спортивно	Участие в районных мероприятиях Месячника оборонно – массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитников Отечества.	5– 11 кл	п/о, кл.рук., учитель ОБЖ
	участие в программе ВФСК ГТО	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
Досуговая деятельность	06.02.2024. Вечер встречи с выпускниками	1-11 кл	зам. дир., кл. руководители
	Классные досуговые мероприятия «От солдата – до генерала»	1-11 кл.	кл.рук.
	Общешкольное мероприятие «Аты-баты»	7-11	кл. рук., зам. дир., ст. вожатый, п/о
Работа с классными руководителями	«Использование в урочной и внеурочной деятельности в направлении – «Моя экономическая грамотность».	-	зам. дир.
Контроль за воспитательным процессом	Работа кл. руководителей по охране жизни и здоровья учащихся	5-11 кл	зам. дир.
	Своевременность инструктажей и соответствующие записи в классных журналах.	1-9 кл	
МАРТ			

Гражданско	Часы общения «Дети войны»	6-9 кл	кл. рук.
	18.03.2024. День воссоединения Крыма и России. (кл. часы по Теме)	5-9 кл	учитель истории. кл. рук.
	Классные часы «Города-герои! Города воинской Славы!»	1-11 кл.	п/о, кл. рук.
Интеллектуально	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
	Проведение предметной недели информатики	7-11 кл.	учитель информатики
Трудовое, профориентационное	Анкетирование учащихся(изучение профессиональных намерений)	8-10 кл	кл. рук.
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
Семейное	Конкурс фотоколлажей «Улыбка мамы!»	1-11 кл.	кл. рук., кл. активы
	Родительские классные собрания по плану	1 – 11 кл	кл. рук., зам. дир.
Самоуправление	Заседания органов самоуправления в классах	5-11кл	кл.рук., лидер класса
	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов	5-11кл	зам. дир., п/о, УС
	Проведение школы актива	5-11кл	зам. дир. ВР, п/о, УС
	Совместное заседание Совета Лидеров и администрации школы по проведению весенних каникул	5-11 кл.	зам. дир. ВР, п/о, лидер УС
Спортивно оздоровительное	Проведение тематических классных часов по ЗОЖ	1-11 кл	учитель физкультуры
	участие в программе ВФСК ГТО	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
Досуговая деятельность	Праздничное мероприятие, посвященное 8марта.	1-10 кл	кл. рук., зам. дир. , педагог- организатор, шк. библиотекарь
	Школьный конкурс «Созвездие талантов» (смотр худ. сам.)	1-11 кл	зам. дир.,, п/о, кл.рук.,
	Праздник «Прощание с Букварем»	1-4 кл.	зам. дир., п/о, УС

Направление	Название мероприятия	Классы	Ответственный
	Организация весенних каникул (по особому плану)	1-11 кл	кл. рук., зам. дир., п/о
	25-30 марта Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Праздник «Книжкины именины»	1-4 кл	библиотекарь, п/о
Нравственное, правовое профилактика асоциального поведения	Тематические классные часы: «Я – гражданин. Что это значит?», «Не знаешь законов? Ты в опасности!»	8-9 кл	кл. рук.
	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Встречи с сотрудниками полиции.	6-11 кл.	п/о.
Работа с классными руководителями	Работа по формированию самостоятельности и обучающихся в решении вопросов класса	-	зам. дир., руководитель МО п/о
	Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы.		
	Подготовка кл. рук. к проведению диагностики уровня воспитанности учащихся		
Контроль за воспитательным процессом	Оценка уровня воспитанности обучающихся	-	п/о
	Изучение практики работы классных руководителей с активом класса.		
АПРЕЛЬ			
Гражданско патриотическое	12 апреля. День космонавтики. Всероссийский Гагаринский урок «Космос – это мы!»	1-11 кл	кл.рук., п/о, зам. дир.
	Посещение школьного музея. Экскурсия «Все для фронта! Все для Победы!»	1-11 кл.	руководитель музея. актив музея
	Конкурс «Боевых листов «Путь к Победе!»	3-10 кл.	зам. дир., п/о, кл. рук., УС
	Выставка рисунков, посвященных 9 мая «Памятные события Великой Отечественной войны»	1-11 кл	п/о, кл.рук, учитель ИЗО, УС

Интеллектуально – познавательное	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
	30.04.20224 День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	5-11 кл.	учитель ОБЖ
Трудовое, профориентационное	Общешкольный субботник	5-11 кл	кл. рук., УС
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл.рук.
	Часы общения по теме «День пожарной охраны». Экскурсии в пожарную часть	1-4 кл	п/о, учитель ОБЖ, кл. рук
Семейное	Родительские собрания в классах по подготовке к экзаменам. Консультации учителей-предметников	9,11 кл	администрация, кл.рук.
	Изучение удовлетворенностью обучающихся, их родителей, педагогов результатами урочной и внеурочной деятельностью, в том числе и дополнительным образованием	-	кл.рук., зам. дир.
Самоуправление	Заседания органов самоуправления в классах	5-11 кл	кл.рук., лидер класса
	Заседания Совета Лидеров, сборы общешкольных секторов	5-11 кл	зам. дир., п/о, УС
	Конкурс среди лидеров классов «Лидерами не рождаются!»	5-11 кл.	зам. дир. , п/о, УС
Спортивно – оздоровительное	участие в программе ВФСК ГТО	1-11 кл	кл. рук., учитель физ-ры
Досуговая деятельность	Классные мероприятия «Апрельская капель»	5-11 кл.	кл.рук.
Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения	Организация и проведение тематической встречи «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	7-9 кл	представитель ПДН
Работа с классными руководителями	Заседание МО « Итоги года. Проблемы. Задачи. Перспект	-	рук.МО

	ивы», планирование работыв летний период		
--	---	--	--

Контроль завоспитательным процессом	Изучение практики работы с одаренными детьми. Результаты участия в конкурсном движении и олимпиадах.	-	зам. дир.
МАЙ			
Гражданско патриотическое	Тематические классные часы, посвященные Дню Победы	1-11 кл	кл.рук.
	Линейка и возложения цветков Обелиску	1-11 кл	зам. дир., ст.вожатый, п/о, УС
	Подготовка и участие в Акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Победная весна», «Окна Победы» и т.д.	1-11 кл	кл.рук., п/о, УС
	Подведение итогов участия классов в акции «Прадеды-деды, – солдаты Победы!»	1-11 кл.	кл.рук., п/о, УС
Интеллектуально – познавательное	Часы общения «День славянской письменности и культуры»	1-5 классы	уч.литературы и рус.яз., кл.рук.
	Участие в олимпиадах и конкурсах школьников по предметам	1-11 кл.	учителя-предметники
Трудовое, профориентационное	Школьный субботник по озеленению территории	5 – 11 кл	кл.рук.
	Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»	6-11 кл.	кл .рук.
Семейное	Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация отдыха и безопасность детей в летний период»	1-11 кл.	зам. дир., кл.рук.
Самоуправление	Рейд по проверке чистоты школьной территории.	5-10 кл	п/о, УС
	Линейка «Итоги года».	1-8,10 кл	зам. дир., п/о, УС
	Сбор РДШ	3-8 кл.	кл.рук., п/о, член РДШ

		Заседания органов самоуправления в классах. Подведение итогов и планирование на следующий год	5-11 кл	кл.рук., лидер класса
		Заседания Совета Лидеров, итоговые сборы общешкольных секторов.	5-11 кл	зам. дир., п/о, УС
Спортивно оздоровительное	–	Подведение итогов участия в программе ВФСК ГТО. Награждение.	1-11 кл	кл. рук., п/о.
Досуговая деятельность		Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы!	1-11 кл	зам. дир., п/о, УС
		15.05.2022. Международный день семьи. Кл. часы по теме.	1-8 кл.	кл.руководитель
		Праздник «Последний звонок»	9 -11 кл	Кл. рук., зам. дир., УС
Нравственное, правовое профилактика асоциального поведения	и	Подготовк летнему отдыху учащихся: профилактические беседы	1-10 кл.	учитель п/о, кл.рук. ОБЖ
		Классные часы «Безопасное колесо»	3-4 кл, 5 кл	уч. физ-ры, кл.рук-ли
Работа с классными руководителями		Анализ состояния воспитательной работы за уч. год, внеурочной деятельности и соответствие результатов поставленным целям. Реализация методических рекомендаций по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях	Кл.рук.	зам. дир. руководите. МО п/о, кл.рук.
		Разработка проекта плана воспитательной работы школы на 2022-2023 учебный год.		
Контроль за воспитательным процессом		Изучение состояния журналов внеурочной деятельности, кружковой работы на конец учебного года	ПДО, внеур. деят.	зам. дир.
ИЮНЬ				
Гражданско патриотическое	-	1 июня. - Международный день защиты детей	1-6 кл. (отдых ающие ЛДП)	воспитатели ЛДП
		12 июня. День России. Областная линейка «Моя Россия!»		
		22 июня. День памяти и скорби.		

<i>Досуговая деятельность</i>	Торжественная линейка по вручению аттестатов 9, 11 кл.	9 кл.	зам. дир., кл.рук
<i>Работа с классными руководителями</i>	Создание банка интересных педагогических идей	кл. рук.	руководитель ШМО
<i>Организация общешкольных коллективных творческих дел</i>	Работа летнего оздоровительного лагеря (по особой программе)	-	нач.ЛОУ
<i>Организация взаимодействия с родителями обучающихся</i>	Родительское собрание в 9 кл. по поступлению в 10 класс	родители	классные руководители
<i>Ведение номенклатурной документации и своевременное составление форм отчетности. Контроль за воспитательным процессом</i>	Составление плана работы на 2024-2025уч.год		зам. дир. , кл.рук
	Составление отчета о работе летнего оздоровительного лагеря	-	нач. ЛОУ
	Анализ результативности воспитательной работы в школе за 2023-2024 учебный год	кл. рук.	зам.директора

3. Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни в МКОУ «Субботинская СОШ» Солнцевского района Курской области

Задачи:

1. 1. не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе;
- достичь соответствующего уровня здоровья;
- создать условия для формирования здорового образа жизни.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

I.Продолжить формирование здорового образа жизни в соответствии с Комплексной программой по укреплению здоровья учащихся (в течение года, классные руководители, администрация школы):

- а) формирование этического отношения к своему здоровью (октябрь);
- б) проводить дни и часы здоровья, спортивные праздники, экскурсии на природу (в течение года)
- в) проводить динамические паузы и гимнастику для глаз для обучающихся 1- 11 классов (в течение года);
- г) провести диагностику физического развития учащихся (2 полугодие);
- д) организовать и провести медицинское обследование учащихся (1раз в год);
- е) вести наблюдение за детьми с ослабленным здоровьем (в течение года);
- ж) максимально охватить детей горячим питанием (в течение года).

2. Принять к руководству и исполнению Постановление правительства РФ от 7 мая 1996 года № 653 « О федеральной целевой программе», приказ Министерства образования от

09. 07. 1996 года №354 «О повышении безопасности дорожного движения детей и учащихся России» и письмо Министерства общего и профессионального образования РФ № 1983 29-11 от 24.10.1996 года « Неудовлетворительном исполнении законодательства об охране здоровья учащихся».

3.Провести инструктаж учащихся по вопросам охраны труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил, норм и требований, обеспечивающих профилактику заболеваемости и укрепление здоровья учащихся (сентябрь, май).

4.Провести совещание при директоре « Об обязанностях учителя по защите детей в экстремальных ситуациях, с учителями по охране безопасности и жизнедеятельности школьников-аварии, катастрофы, стихийные бедствия (март).

5.Привести расписание учебных занятий и курсов в соответствии с требованиями ранговой шкалы трудностей и рекомендациями специалистов Госсанэпиднадзора

№ п /п	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Улучшение качества медицинского обслуживания: ежегодный медицинский осмотр, диспансеризация	1 четверть, ежегодно	Администрация школы, Солнцевская ЦРБ	
2.	Мониторинг физического развития и физической подготовки учащихся	Ежегодно	Администрация совместно с Солнцевской ЦРБ	
3.	Использование здоровьесберегающих и здоровье формирующих технологий в управлении, обучении и воспитании	В течение года	Администрация школы	
4.	Диагностика обследования: дозировка домашнего задания, здоровье учащихся в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	По четвертям	Зам. директора	
5.	Строгое соблюдение санитарно – гигиенического режима и ведение санитарно – гигиенического просвещения	В течение года	Администрация, классные руководители	

6.	Совершенствование системы физкультурно – оздоровительных мероприятий: спортивные секции и кружки, дни здоровья, динамические паузы, походы, экскурсии	В течение года	Администрация, учитель физкультуры, классные руководители	
7.	Охват горячим питанием учащихся и работников школы	В течение года	Администрация	
8.	Совершенствование системы комфортной пространственной среды: правильный подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой режим	В течение года	Администрация	
9.	Мониторинг замеров температуры тела учащихся	В течение года	Зам. директора	
10.	Обеспечение рациональной организации труда и отдыха в течение дня, недели, года	Систематически	Администрация	
11.	Совершенствование системы ОБЖ, охраны труда, техники безопасности. Изучение правил дорожного движения	Систематически	Администрация, педколлектив	
12.	Профилактика употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения	В течение года	Зам. директора, классные руководители	
13.	Обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса	Систематически	Администрация	
14.	Разносторонняя работа среди родителей по	Систематически	Зам. директора, классные	

	формированию здорового образа жизни		руководители	
15.	Активное участие учащихся в школьных, районных, областных, спортивных соревнованиях	В течение года	Зам. директора, учитель физкультуры	
16.	Совершенствование работы пришкольного участка для лучшего и дешевого обеспечения учащихся витаминной продукцией	Ежегодно	Администрация	
17.	Совместная работа школы и ЦРБ по укреплению здоровья детей и утверждению здорового образа жизни	В течение года	Администрация	
18.	Совместные мероприятия с ГИБДД по ПДД	В течение года	Зам. директора	

4. План работы с родителями на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Формы и виды деятельности	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Вновь назначенным классным руководителям посетить семьи учащихся, ознакомиться с морально – психологическим климатом.	1 четверть	Классные руководители	
2.	Составить социальный паспорт школы, каждого класса, взяв на учет неполные, неблагополучные, многодетные семьи, вести с ними индивидуальную работу.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора, классные руководители	
3.	Организовывать дни открытых дверей для родителей.	В течение года	Зам. директора	
4.	Выпускать газету для	В течение	Зам. директора	

	родителей «Голос школы».	года		
5.	Провести 2 общешкольных родительских собрания. 1. Авторитет-основа воспитания. Истинные и ложные ценности. Составление формулы любви к своему ребенку. 2. «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде. Безопасность в Сети Интернет»	1 четверть 3 четверть	Директор	
6.	Организовать работу общешкольного родительского комитета; вызывать на его заседания родителей, не занимающихся воспитанием своих детей.	1 раз в четверть	Председатель родительского комитета	
7.	Классным руководителям 1 – 11 классов провести 4 родительских собрания по психолого – педагогическим вопросам.	1 раз в четверть	Классные руководители	
8.	Организовать правовой всеобуч родителей. Ознакомление с Конвенцией ООН о правах ребенка, изучение Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, Конституции РФ.	В течение года	Классные руководители	
9.	Классным руководителям 1- 11 классов постоянно поддерживать связь с родителями, информировать их об успеваемости и посещаемости, поведении детей.	В течение года	Классные руководители	

10.	Привлекать родителей к проведению КТД, праздников, экскурсий, поездок.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
11.	Проводить индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания.	В течение года	Администрация школы, классные руководители.	

5. План совместной работы с правоохранительными органами 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Приглашать инспектора по делам несовершеннолетних для бесед с детьми, стоящими на внутришкольном контроле	В течение года	Зам. директора	
2.	Приглашать специалистов, социальных педагогов межрайонного социального Центра помощи семье и детям для бесед с детьми, состоящими на внутришкольном контроле	В течение года	Зам. директора	
3.	Проводить совместно с правоохранительными органами рейды в неблагополучные семьи с целью обследования семей, для бесед с родителями, злоупотребляющими спиртными напитками, не занимающимися воспитанием детей	В течение года	Зам. директора, участковый инспектор	
4.	Проводить совместно с правоохранительными органами рейды в сельский Дом культуры в вечернее время	В течение года	Зам. директора, участковый инспектор	

5.	Провести общешкольное родительское собрание на тему правового воспитания с приглашением работников правоохранительных органов на тему «Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и преступлений»	Ноябрь		
8.	Правовая игра «Сказка ложь, да в ней намек...» (1 – 6 классы)	Февраль	Библиотекарь	
9.	Игра – путешествие «Права детей» (1 – 7 классы)	Март	Ст. вожатый	
10.	Беседы по Уголовному кодексу об административных нарушениях (7 -11кл.)	Май	Председатель Совета профилактики, участковый инспектор	
11.	Беседы по Семейному кодексу (9 -11 кл.)	Май	Зам. директора	
12.	Ваши права и обязанности (1 – 7 кл.)	В течение года	Ст. вожатый	

VIII. Укрепление учебно-материальной базы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подготовка школы к новому учебному году: -косметический ремонт кабинетов и коридоров; - приобрести лампы дневного света, дроссели и стартеры;	Январь-июнь 2023г.	Директор. заведующий хозяйством, заведующие кабинетами	
2.	Обеспечить 100 % сохранность мебели и оборудования	В течение года	Заведующий хозяйством, заведующие кабинетами	
3.	Добиться 100 % сохранности учебников: -проводить ежемесячно рейды о сохранности школьных учебников; -приобрести недостающие учебники	В течение года	Заместитель директора, библиотекарь, совет лидеров	
4.	Проводить инструктажи по охране труда с обучающимися и работниками школы	В течение года	Директор, заведующий хозяйством	
5.	Продолжить накопление электронного обеспечения школы	В течение года	Заместитель директора, заведующие кабинетами	
6.	Обеспечить школу семенным фондом для учебно-опытного участка школы	Апрель-май 2024 г.	Директор	
7	Продолжить озеленение территории школы	Весна 2024 г.	Заведующий хозяйством, классные руководители	
8.	Продолжить озеленение школьных кабинетов и коридоров	В течение года	Учитель биологии, заведующие кабинетами	
9.	Перезарядка огнетушителей	Апрель 2024 г.	Заведующий хозяйством	
10.	Обеспечить уроки технологии необходимым материалом	В течение года	Заведующий мастерскими	